जालना शहर महानगरपालिका सेवा (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम, २०२६ ला मान्यता देण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन
नगर विकास विभाग
शासन निर्णय क्रमांकः- जामपा-२०२४/प्र.क्र.१६०/नवि-१७
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरू चौक,
४ था मजला, मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.
दिनांक:- १९ ऑगस्ट, २०२६

संदर्भ:-

१) शासन अधिसूचना क्र. जानपा-२०२३/प्र.क्र.३३१/नवि-१७, दि.२२.०८.२०२३.
२) शासन निर्णय क्र. जानपा-२०२३/प्र.क्र.३३१/नवि-१७, दि.२२.०८.२०२३.
३) आयुक्त तथा प्रशासक, जालना शहर महानगरपालिका यांच ठराव क्र. ५६, दि.०३.११.२०२३.
४) आयुक्त तथा प्रशासक, जालना शहर महानगरपालिका यांचे पत्र क्र.जा.क्र.जाशम/आस्था/ २०२४/९०१, दि.१२.०६.२०२४ व दि.२०.०६.२०२४.
५) आयुक्त तथा प्रशासक, जालना शहर महानगरपालिका यांचे पत्र क्र.जा.क्र.जाशम/आस्था-२/ २०२६/१७, दि.११.०२.२०२६.

www.MHAlerts.Com

प्रस्तावना:-

जालना शहर महानगरपालिका ही "ड" वर्ग महानगरपालिका आहे. महानगरपालिकेचे एकूण क्षेत्रफळ ८६.८४ चौ.कि.मी. इतके आहे.

२. जालना शहर महानगरपालिका दि.२२.०८.२०२३ रोजीच्या अधिसूचनेन्वये नव्याने घटीत करण्यात आली असून, महानगरपालिका अधिनियमातील तरतुदीनुसार त्यांच्या कर्मचाऱ्यांसाठी सुधारीत सेवा प्रवेश नियम प्रारुपास मान्यता देण्याचा प्रस्ताव शासनास सादर केला आहे.

३. जालना शहर महानगरपालिका नव्याने घटीत झाल्याने, शासनाने दि.११.०९.२०२५ रोजीच्या शासन निर्णयान्वये एकुण ९९३ पदांसाठी आकृतीबंध मंजूर केला आहे. महाराष्ट्र राज्यातील महानगरपालिकांचे वर्गीकरण आणि त्याआधारे महानगरपालिका अधिकाऱ्यांच्या पदांसाठी निश्चित केलेल्या आकृतीबंधानुसार जालना शहर महानगरपालिका सेवा (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०२६ यास मान्यता देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

More info: MHAlerts.Com

<u>शासन निर्णय:-</u>

जालना शहर महानगरपालिकेने महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ च्या कलम-४५७ (३) अनुसार संदर्भ क्र.५ अन्वये शासन मान्यतेसाठी सादर केलेल्या "जालना शहर महानगरपालिका सेवा (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम, २०२६" या नियमास (परिशिष्ट-१ ते ४ सह) महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाच्या कलम-४५४, ४५५, ४५६, ४५७ (३) व ४६५ अन्वये शासन मान्यता देण्यात येत आहे.

२. सदर नियमांस "जालना शहर महानगरपालिका सेवा (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम, २०२६" असे संबोधण्यात यावे.

३. सदर नियम शासन राजपत्रात प्रसिद्ध झाल्याच्या दिनांकापासून अंमलात येतील.

४. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून, त्याचा संकेतांक २०२६०८१९१२४७३१३६२५ असा आहे. सदर शासन निर्णय डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA

Digitally signed by VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
DN: c=IN, o=GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, ou=URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT, 2.5.4.20=7b40f543d9d95d4cad6707bb7eae1089289d9878b7cb34418f111566e3223ba1, postalCode=400032, st=Maharashtra, serialNumber=A94EF1B631F4673B829AC9ADBEB5B0DDABD086A7544E3FDF47CD7A011FF7EA40, cn=VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
Date: 2026.08.19 12:54:30 +05'30'

(विद्या हम्पय्या)
सह सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

१. मा. मुख्यमंत्री यांचे अपर मुख्य सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
२. मा. उप मुख्यमंत्री (नगर विकास) यांचे प्रधान सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
३. मा.राज्यमंत्री (नगर विकास) यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
३. अपर मुख्य सचिव (नवि-१) यांचे स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई.
४. अपर मुख्य सचिव (नवि-२) यांचे स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई.
५. विभागीय आयुक्त, छत्रपती संभाजीनगर विभाग, छत्रपती संभाजीनगर.
६. आयुक्त, जालना शहर महानगरपालिका, जि. जालना.
७. उप सचिव (नवि-१४/१५/२७), नगर विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
८. निवडनस्ती (नवि-१७)

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

जालना शहर महानगरपालिका सेवा (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम, २०२६

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाच्या कलम ४५६ (अ) व या अधिनियमातील लागू असलेल्या अन्य तरतूदीव्दारे मिळालेल्या शक्तीचा वापर करुन, महाराष्ट्र शासन याव्दारे जालना शहर महानगरपालिकेमध्ये अंमलात असलेले सध्याचे सर्व सेवा प्रवेश नियम व तत्संबंधात यापूर्वी करण्यात आलेले ठराव व आदेश यांचे अधिक्रमण करुन, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम - ४५७ (३)अंतर्गत जालना शहर महानगरपालिकेमधील विविध पदांवर करावयाच्या नियुक्त्यांचे नियमन व सेवांचे वर्गीकरण करण्यासाठी खालील प्रमाणे नियम करीत आहे :-

नियम

१. संक्षिप्त नांव, प्रारंभ व व्याप्तीः-

१.) या नियमांना "जालना शहर महानगरपालिका सेवा (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम, २०२६" असे संबोधण्यात येईल.

२.) हे नियम अंतिमरित्या शासन राजपत्रात प्रसिध्द झाल्याच्या तारखेपासून अंमलात येतील.

३.) हे नियम जालना शहर महानगरपालिकेच्या सर्व मंजूर पदांवरील नियक्त्यांना लागू होतील; मात्र, अन्यथा नमूद केले नसल्यास, अंशकालिक स्वरुपाच्या नियुक्त्या, कंत्राटी पध्दतीने किंवा रोजंदारी तत्वावरील नियुक्त्या तसेच मानसेवा स्वरुपाच्या नियुक्त्यांना लागू होणार नाहीत.

२. व्याख्या

विषय किंवा संदर्भानुसार अन्य अर्थ अभिप्रेत नसल्यास, या नियमांसाठी -

१) "शासन" म्हणजे, महाराष्ट्र शासन.

२) "आयोग" म्हणजे, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग.

३) "अधिनियम" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम.

More info: MHAlerts.Com

४) "जालना शहर महानगरपालिका" म्हणजे महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ च्या तरतूदी अन्वये निर्माण केलेली "जालना शहर महानगरपालिका"

५) "महापौर" म्हणजे, जालना शहर महानगरपालिकेचे महापौर.

६) "आयुक्त" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील.

७) "सक्षम प्राधिकारी" म्हणजे, जालना शहर महानगरपालिकेचे आयुक्त.

८) "नियुक्ती प्राधिकारी" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ च्या कलम-५३ च्या पोटकलम-(१) ते (३) च्या तरतुदीप्रमाणे नियुक्ती देण्यास सक्षम असलेला अधिकारी.

९) "निवड प्राधिकारी" म्हणजे, या नियमातील परिशिष्ट-(१) मध्ये विनिर्दिष्टीत केलेली कर्मचारी निवड समिती.

१०) "अधिकारी/कर्मचारी" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मधील प्रकरण-४, कलम- ५१ (४) अन्वये नेमणूक केलेले अधिकारी/कर्मचारी परंतु, यात रोजंदारी हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने, तसेच अंशकालीन व मानद स्वरुपी नेमण्यात आलेल्या व्यक्तींचा समावेश होत नाही.

११) "संवर्ग" म्हणजे, एखाद्या सेवेतील किंवा एखाद्या सेवेच्या भागातील स्वतंत्र घटक म्हणून मंजूर केलेल्या "कायम त्याचप्रमाणे हंगामी" शासनमान्य पदांचा समूह.

१२) "कलम" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाचे कलम.

१३) "परिशिष्ट" म्हणजे, या नियमांना जोडलेले परिशिष्ट.

१४) "जोडपत्र" म्हणजे, या नियमांच्या शेवटी जोडलेली जोडपत्रे.

१५) "अनुसूची" म्हणजे, या नियमांच्या जोडपत्राला जोडण्यात आलेली अनुसूची.

१६) "विभागीय परीक्षा" म्हणजे, जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील अधिकारी व कर्मचारी यांच्यासाठी विहित केलेली व या नियमांच्या परिशिष्ट-(३) मध्ये नमूद करण्यात आलेली विभागीय परीक्षा.

१७) "पदवी" म्हणजे, संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाव्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा तत्सम

www.MHAlerts.Com
More info: MHAlerts.Com

अधिनियमाव्दारे स्थापन करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून प्राप्त केलेली पदवी.

१८) "पदविका" म्हणजे, संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा भारतातील राज्य विधिमंडळाव्दारे विधि संस्थापित असलेले कोणतेही विद्यापीठ किंवा तंत्र शिक्षण मंडळ किंवा किंवा संसदेच्या अधिनियमाव्दारे किंवा तत्सम अधिनियमाव्दारे स्थापन करण्यात आलेल्या कोणत्याही शैक्षणिक संस्थेतून/तंत्र निकेतनातून प्राप्त केलेली पदविका.

१९) "व्यावसायिक अर्हता (Professional Qualification)" म्हणजे, अग्निशमन अभियांत्रिकी पदवी (B.E. Fire), अग्निशमन अभियांत्रिकी उच्च शिक्षा पदविका (Advanced Diploma in Fire Engineering), अग्निशमन अभियांत्रिकी पदविका (Diploma in Fire Engineering), उप अग्निशमन अधिकारी हे पाठयक्रम [राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा महाविद्यालय, नागपूर किंवा राज्य अग्निशमन प्रशिक्षण अकादमी, मुंबई मधून उत्तीर्ण झालेले अथवा Institute of Fire (U.K.) किंवा (India) या संस्थेमधून M.I.(Fire) किंवा Grade(I) (Fire) उत्तीर्ण झालेले.]

२०) "स्वीयेतर सेवा (Foreign Service)" म्हणजे, ज्या सेवेत जालना शहर महानगरपालिकेच्या कर्मचाऱ्याला त्यांचे वेतन व भत्ते महानगरपालिकेच्या निधी व्यतिरिक्त अन्य कोणत्याही साधनाव्दारे मिळतात, अशी सेवा.

२१) "मुलाखत" म्हणजे, जालना शहर महानगरपालिकेच्या पदावरील / पदांवरील नियुक्तीकरिता अर्ज केलेल्या उमेदवाराची सक्षम निवड प्राधिकाऱ्यांने / निवड समितीने ज्या पदांकरीता त्यांने किंवा तिने अर्ज केला आहे,त्या पदांवरील नियुक्ती करीता निवड करण्यासाठी अशा रितीने मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांची योग्यता किंवा अन्यथा मुल्यमापन करण्याच्या उद्देशाने आणि मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या वा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या उद्देशाने आणि अशा मुलाखत घेण्यात आलेल्या उमेदवारांना मिळालेल्या गुणांच्या आधारे अनुक्रम लावण्यासाठी घेतलेली मुलाखत, असा आहे.

२२) "समतुल्य/समकक्ष अर्हता" म्हणजे, संबंधित अर्हतेला समान म्हणून शासनाकडून जाहीर केलेली अर्हता, असा आहे आणि याबाबत कोणताही संदेह/वाद उदभवल्यास शासनाचा निर्णय अंतिम असेल.

More info: MHAlerts.Com

२३) “मान्यताप्राप्त शैक्षणिक संस्था” म्हणजे, शासनाची मान्यता असलेली संस्था, असा आहे.

२४) मान्यताप्राप्त विद्यापीठ म्हणजे सक्षम प्राधिकाऱ्यांची मान्यता असलेले विद्यापीठ , असा आहे.

२५) “माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा” म्हणजे, महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाकडून घेण्यात येत असलेली शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा, असा आहे आणि यात शासनाने या परिक्षेशी समान म्हणून जाहीर केलेल्या कोणत्याही इतर परीक्षेचा समावेश आहे.

२६) “औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था” म्हणजे, राज्य शासनाने विविध प्रकारच्या औद्योगिक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देण्यासाठी तयार केलेले औद्योगिक प्रशिक्षण केंद्र.

२७) “समय श्रेणी वेतन” म्हणजे, असे वेतन जे, या नियमात घालून देण्यात आलेल्या कोणत्याही शर्तीच्या अधीन किमान पासून कमाल पर्यंत नियतकालिक वेतनवाढीने वाढते.

२८) “लेखी परीक्षा” म्हणजे, जालना शहर महानगरपालिकेकडून, योग्य रितीने नामनिर्देशित करण्यात आलेल्या एखाद्या अभिकरणाकडून, पदाकरिता अर्ज करणा-या उमेदवारांच्या योग्यतेचे किंवा अन्यथा मूल्यमापन करण्याच्या प्रयोजनाकरिता घेतलेली परीक्षा आणि त्या लेखी परीक्षेतील उमेदवारांच्या कामगिरीचा संबंध असेल. तेथवर त्यांच्या गुणवत्तेचा क्रम लावण्याच्या उद्देशाने घेतलेली परीक्षा, असा आहे.

२९) “व्यावसायिक परीक्षा”म्हणजे, उमेदवारांच्या तांत्रिक कौशल्याचे मूल्यमापन करण्यासाठी जालना शहर महानगरपालिकेने एखाद्या अभिरणाकडून अथवा शासकीय/निमशासकीय कार्यालयामार्फत आयोजित केलेली परीक्षा, असा आहे.

३०) “निवड समिती अध्यक्ष” म्हणजे, कर्मचारी/अधिकारी निवड समितीसाठी सक्षम प्राधिकारी यांनी निवड समिती अध्यक्ष म्हणून नियुक्त केलेले अधिकारी.

३१) “एकीकृत संवर्ग” म्हणजे, विविध पदांच्या कर्तव्याचे स्वरुप, ती पदे धारण करण्यासाठी विहित केलेली शैक्षणिक अर्हता, अनुभव व वेतनश्रेणी यांचा सारासार विचार करुन सेवा नियमासाठी एकीकृत केलेला संवर्ग.

३२) “अर्हताप्राप्त कर्मचारी” म्हणजे, नियमाच्या परिशिष्ट-(२) मध्ये विहित केलेली अर्हता धारण करणारे कर्मचारी.

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

या नियमांत वापरण्यात आलेल्या, परंतु व्याख्या न केलेल्या शब्द किंवा शब्द समुहांचा अर्थ महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मध्ये दिल्यानुसार असेल.

३. **सेवांचे वर्गीकरण** (Classification of Services):-

(३.१) **प्रशासकीय सेवाः-** सामान्य प्रशासन, परिमंडळ कार्यालय प्रशासन, प्रभाग प्रशासन, महसूल, कर व महानगरपालिका सचिवालय अंतर्गत असलेल्या विभागातील सेवा या "प्रशासकीय सेवा" संबोधण्यात येतील.

(३.२) **लेखा/लेखा परीक्षण सेवाः-** महानगरपालिकेच्या आर्थिक व्यवस्थापनाशी संबंधित (अर्थसंकल्प, लेखा, लेखापरिक्षण, लेखा आक्षेप निराकरण व खर्च व्यवस्थापन इत्यादी) सेवांतील पदांना "लेखा संवर्ग व लेखापरिक्षक संवर्ग " असे संबोधले जाईल व अशा पदांची सेवा "लेखा सेवा व लेखापरिक्षक सेवा " संबोधण्यात येईल.

(३.३) **अभियांत्रिकी / तांत्रिक सेवाः-** ज्या पदावरील नियुक्तीसाठी मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची अभियांत्रिकी पदवी /पदविका, संविधिक विद्यापीठ / अभिमत विद्यापीठ / राज्य तंत्रशिक्षण मंडळ (Board of Technical Education) वा केंद्रीय तंत्र शिक्षण मंडळ (Board of Central Technical Education), तंत्र शिक्षण परिषद (Technical Council) यांचे मार्फत चालविले जाणारे विविध तांत्रिक व अभियांत्रिकी विषयक अभ्यासक्रमाची अशी किमान शैक्षणिक अर्हता विहित केली असेल, अशा पदांची सेवा "अभियांत्रिकी / तांत्रिक सेवा" संबोधण्यात येईल.

(३.४) **वैद्यकीय सेवाः-** ज्या पदावरील नियुक्तीसाठी कोणत्याही मान्यताप्राप्त विद्यापीठाचा वैद्यकीय शास्त्राचा पदवीधारक, पदव्युत्तर पदवीधारक/पदविकाधारक, तसेच मेडीकल कौन्सिल ऑफ इंडिया, आयुष वा तत्सम आयुर्वेदिक कौन्सिल, युनानी, होमिओपॅथिक कौन्सिल यांच्याकडील नोंदणी ही किमान शैक्षणिक अर्हता विहित केली असेल. अशा पदांची सेवा "वैद्यकीय सेवा" संबोधण्यात येईल.

(३.५) **निमवैद्यकीय सेवाः-** वैद्यकीय सेवेतील पदांना सहाय्यकारी असणाऱ्या पदांच्या संवर्गाला, उदा. अधिसेविका, सहाय्यक अधिसेविका, परिचारिका, प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ, क्ष-किरण तंत्रज्ञ, रक्तपेढी तंत्रज्ञ, भौतिकोपचार तज्ञ, व्यवसायोपचार तज्ञ, दंत आरोग्य तज्ञ, औषध

www.MHAlerts.Com
More info: MHAlerts.Com

निर्माता / औषध निर्माण अधिकारी इत्यादी पदांच्या सेवेला “निमवैद्यकीय सेवा” संबोधण्यात येईल.

(३.६) **सार्वजनिक आरोग्य सेवाः-** घनकचरा व्यवस्थापन विभागाशी संबंधित अधिकारी/कर्मचारी उदा. मुख्य स्वच्छता अधिकारी, उप मुख्य स्वच्छता अधिकारी, स्वच्छता अधिकारी, स्वच्छता निरिक्षक, उप स्वच्छता निरिक्षक, मुकादम आणि सफाई कामगार व तत्सम पदांच्या सेवेला “सार्वजनिक आरोग्य सेवा” संबोधण्यात येईल.

(३.७) **अग्निशमन संवर्ग आणि सेवाः-** महाराष्ट्र आग प्रतिबंधक व जीव सुरक्षा उपाययोजना अधिनियम, २००७ मध्ये समाविष्ट असेलेल्या सेवेला “अग्निशमन सेवा” संबोधण्यात येईल.

४. **जालना शहर महानगरपालिका सेवांचे गट पुढील प्रमाणे असतीलः-**

१) अधिकारी - गट - “अ” व गट - “ब”

२) कर्मचारी - गट - “क” व गट - “ड”

५. **नेमणुकीची पध्दत व अहर्ताः-**

(५.१) **नियुक्तीची पध्दतः-** महानगरपालिकेतील विविध पदांवर नियुक्तीची कार्यपध्दती परिशिष्ट -(१) मध्ये विहित केल्यानुसार व शिक्षण, अनुभव इत्यादी आवश्यक अर्हता परिशिष्ट-(२) मध्ये विहित केल्याप्रमाणे असतील. नियुक्तीची पध्दत महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ च्या कलम-५४ व अनुसूची-ड मधील प्रकरण ३ नुसार असेल.

(५.२) **भारतीय नागरिकत्व आणि महाराष्ट्र राज्याचे अधिवास प्रमाणपत्रः-** उमेदवार भारताचा नागरिक असावा आणि महाराष्ट्रात १५ वर्ष अधिवास (Domicile) करीत असल्याबाबत त्याने सक्षम प्राधिकरणाचे प्रमाणपत्र किंवा महाराष्ट्रात जन्म झाल्याबाबत जन्म दाखला अर्जासोबत सादर करणे आवश्यक आहे.

(५.३) **संगणक हाताळणी / वापराबाबतच्या ज्ञानाची आवश्यकताः-** परिशिष्ट-(२) मध्ये विहित केलेल्या अर्हते व्यतिरिक्त वाहनचालक आणि श्रेणी -४ ची पदे वगळून, इतर सर्व पदांवरील नेमणुकीसाठी / पदोन्नतीसाठी शासन वेळोवेळी आदेश काढून निश्चित करेल, असे संगणक हाताळणी / वापराबाबतचे ज्ञान, एक अतिरिक्त आवश्यक अर्हता असेल.

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

(५.४) **वयोमर्यादाः-** महानगरपालिकेतील कोणत्याही पदावर नामनिर्देशनाने नियुक्तीसाठी किमान वयाची अट १८ वर्ष पूर्ण व कमाल वयोमर्यादा महाराष्ट्र शासनाचे प्रचलित नियम व त्या अनुषंगाने वेळोवेळी काढण्यात आलेले शासन निर्णयात नमूद केल्यानुसार असेल. जालना शहर महानगरपालिकेत विहित प्रक्रियेव्दारे व शासनमान्य पदावर नियुक्त असलेल्या कर्मचा-यासाठी कमाल वयोमर्यादा लागू नसेल. जेथे कमाल वयोमर्यादा विहित केली नसेल, अशा पदांच्याबाबत ती प्रचलित शासन धोरणाप्रमाणे असेल. सामाजिक आरक्षण लागू असणाऱ्या प्रवर्गाकरिता प्रचलित शासन निर्णयानुसार वयोमर्यादा शिथिलक्षम असेल.

(५.५) **पदोन्नती व नामनिर्देशनाव्दारे करावयाच्या नियुक्त्यांचे प्रमाणः-**

(क) नामनिर्देशन वा पदोन्नतीचे प्रमाण परिशिष्ट-(२) मध्ये संबंधित पदासमोर दर्शविल्यानुसार असेल. तथापि. ज्या पदासमोर असे प्रमाण विहित केलेले नसेल. अशा पदावरील नियुक्तीसाठी पदोन्नती व नामनिर्देशनाचे प्रमाणे ५०:५० असे राहील.

(ख) पदोन्नतीच्या साखळीतील एकाकी पद सामान्यतः पदोन्नतीने भरण्यात येईल. तथापि विशिष्ट अर्हता आवश्यक असलेल्या एकाकी पदावर पदोन्नतीने नियुक्तीसाठी उमेदवार उपलब्ध नसल्यास तसे पद नामनिर्देशन अथवा प्रतिनियुक्तीने भरता येईल.

६. **पदोन्नतीने नेमणूक करणेः-**

(६.१) पदोन्नती

पदोन्नतीने करावयाची कोणतीही नियुक्ती, जेष्ठता-नि-पात्रता या तत्वावर अर्हताप्राप्त कर्मचाऱ्यांमधून केली जाईल. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ च्या कलम-४५ अंतर्गत येणारी तसेच वर्ग-१ ची इतर सर्व पदे पदोन्नतीने भरताना, त्यास शासनाची पुर्वमंजूरी आवश्यक राहील.

(६.२) अंतर्गत पद भरती.

सध्यास्थितीत महानगरपालिका मध्ये कार्यरत असणारे विविध पदावरील कर्मचारी यांना पदोन्नतीची प्रक्रिया पार पाडल्यानंतर उपलब्ध असलेल्या पदावर अंतर्गत पदभरती साठी **पदोन्नतीसाठी निवड समितीव्दारे** “क” संवर्गातील पदाची(अधिक्षक पदापर्यत)

More info: MHAlerts.Com

www.MHAlerts.Com

शैक्षणिक अर्हता व पात्रता पुर्ण करणाऱ्या महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील कार्यरत कर्मचाऱ्यांमधून निवड करणे.

७. प्रतिनियुक्तीव्दारे नेमणूकः-

या नियमामध्ये विहित केलेल्या अर्हतेनुसार महानगरपालिकेतील ज्या पदांवर प्रतिनियुक्तीव्दारे नेमणूक करण्याची तरतूद आहे, अशी पदे केंद्र शासन, राज्य शासन, इतर स्थानिक स्वराज्य संस्था व स्थानिक प्राधिकरणातील अधिकाऱ्यांमधून प्रतिनियुक्तीने भरता येतील. सदर प्रतिनियक्तीचा कालावधी हा शासनाच्या प्रचलित नियम/धोरणापेक्षा अधिक असणार नाही. सदर प्रनिनियुक्तीचा कालावधी संपताच संबंधित अधिकारी/कर्मचारी यांचा प्रतिनियुक्तीच्या पदावर राहण्याचा अधिकार आपोआप संपुष्टात येईल.

८. महानगरपालिकेतील अधिकारी/कर्मचारी यांच्या बदल्याः-

महानगरपालिकेतील अधिकारी/कर्मचाऱ्यांच्या बदल्या महाराष्ट्र शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या बदल्यांचे विनियमन आणि शासकीय कर्तव्य पार पाडताना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम, २००५ तसेच या संदर्भात वेळोवेळी शासनाने दिलेल्या निर्देशानुसार करणे आवश्यक राहील.

९. एका महानगरपालिकेतून दुसऱ्या महानगरपालिकेत बदलीने नियुक्तीः-

या नियमात अन्यत्र काहीही नमूद केले असेल तरी, एका महानगरपालिकेतील एखाद्या कर्मचाऱ्याने अन्य महानगरपालिकेतील सम संवर्गीय पदावर बदलीने नियुक्तीसाठी अर्ज केल्यास, अधिनियमातील तरतूदीनुसार, व दोन्ही महानगरपालिकांतील नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांच्या परस्पर संमतीने मान्य होतील, अशा अटी व शर्तीवर, खालील बाबीच्या अधीन राहून बदलीने नियुक्ती देता येईल.

अ) पदोन्नतीने भरण्यात येणाऱ्या पदांवर बदलीने नियुक्ती करण्यात येणार नाही. फक्त नामनिर्देशनाने नियुक्तीकरिता राखून ठेवण्यात आलेल्या सम संवर्गीय व समान वेतनश्रेणीच्या रिक्त पदांवर बदलीने नियुक्ती करण्यात यावी.

ब) अशी नियुक्ती झाल्यानंतर, त्या पदधारकाची जेष्ठता नियुक्तीच्या दिनांकास त्या पदाच्या संवर्गात सर्वात कनिष्ठ (Zero Seniority) राहील.

www.MHAlerts.com
More info: MHAlerts.Com

क) गट-अ आणि गट-ब मधील अधिकाऱ्यांच्या बाबतीत अन्य महानगरपालिकेतून जालना शहर महानगरपालिकेत बदलीचा निर्णय दोन्ही महानगरपालिकांच्या परस्पर संमतीने निश्चित अटी व शर्तीवर शासन मान्यतेने घेतला जाईल.

ड) केवळ विहित प्रक्रियेव्दारे व शासनमान्य पदावर नियुक्त असलेल्या कर्मचाऱ्याचाच विचार केला जाईल.

१०. **परीविक्षाधीन कालावधीः-**

गट-"अ" आणि गट-"ब" मध्ये नामनिर्देशन/सरळसेवेने नियुक्ती देण्यात आलेल्या उमेदवारांसाठी परीविक्षाधीन कालावधी त्यांच नेमणुकीच्या मुळ दिनांकापासून दोन वर्षाचा असेल. राज्य शासनाच्या लागू असलेल्या अटी-शर्तीनुसार परीविक्षाधीन कालावधी पूर्ण केल्याचे आदेश निर्गमित करण्यात येतील. तसेच अशा उमेदवारांचे परीविक्षाधीन कालावधीतील काम समाधारकारक नसल्यास अपवादात्मक बाब म्हणून आणि तत्संबंधी कारणे नमूद करुन परीविक्षा कालावधी पुढील एक वर्षापर्यंतच वाढविता येईल. तद् नंतरही या वाढीव कालावधीत काम समाधानकारक नसल्यास सदर कर्मचाऱ्याची सेवा समाप्त येईल.

११. **भाषा परीक्षा, विभागीय परीक्षा व प्रशिक्षणः-**

महानगरपालिका सेवेतील पदांवर नेमणूक करण्यात आलेल्या किंवा त्यासाठी निवडण्यात आलेल्या उमेदवारांनीः-

१) विहित करण्यात येतील अशा भाषा परीक्षा आणि/किंवा चाचण्या उत्तीर्ण होणे किंवा त्यांना विहित नियमानुसार यापैकी कोणतीही परीक्षा पास होण्यापासून सूट मिळविणे आवश्यक असेल.

२) परिशिष्ट-(३) अन्वये विहित केलेली विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण अथवा अशी परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट मिळविणे आवश्यक असेल.

३) वेळोवेळी ठरवून देण्यात येईल असे, सेवा प्रवेशपूर्व आणि/ किंवा सेवा प्रवेशोत्तर प्रशिक्षण घेणेसुध्दा आवश्यक असेल.

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

१२. **महानगरपालिका सेवेतील पदावर नियुक्तीसाठी अनर्हताः-**

एखाद्या व्यक्तीसः-

क) महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ च्या कलम-५१ च्या तरतूदीप्रमाणे अनर्ह ठरविण्यात आले असेल, किंवा

ख) महानगरपालिकेच्या सेवेतून किंवा कोणत्याही स्थानिक प्राधिकरणाच्या सेवेतून किंवा कोणत्याही सरकारी सेवेतून गैरवर्तणुकीबद्दल बडतर्फ करण्यात आले असेल, किंवा

ग) ज्यामध्ये नैतिक अधःपतनाचा समावेश होईल, अशा अपराधाबद्दल तिला दोषी ठरविण्यात आले असेल, किंवा

घ) जर त्याच्या एकापेक्षा अधिक पत्नी हयात असतील आणि स्त्री उमेदवारांच्या बाबतीत जर तिने ज्याची पत्नी हयात आहे अशा व्यक्तीशी विवाह केला असे, किंवा

ङ) महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम, २००५ नुसार अनर्ह ठरत असेल, किंवा

च) न्यायालयात ज्या गुन्ह्यासाठी कैदेची शिक्षा फर्मावता येते, अशा गुन्ह्यासाठी सहा महिन्याहून अधिक मुदतीची कैदेची शिक्षा झाली असेल व ती शिक्षा अपील वा पुर्ननिरिक्षणात रद्द झाली नसेल, अशी व्यक्ती किंवा

छ) महानगरपालिकेच्या सेवेत असतांना सिध्दापराध होऊन सहा महिन्यापेक्षा अधिक मुदतीची कैदेची शिक्षा झाली असेल व ती शिक्षा अपील वा पुर्ननिरिक्षणात रद्द झाली नसेल,

अशी व्यक्ती महानगरपालिकेच्या सेवेत नेमणूक देण्यास वा नेमणूक चालू ठेवण्यास अपात्र समजली जाईल.

१३. **महानगरपालिका सेवेतील पदांवर आरक्षणः-**

महानगरपालिका सेवेतील पदांना शासनाच्या प्रचलित धोरणानुसार आरक्षण लागू असेल. यामध्ये मागासवर्गीयांसाठी आरक्षण (सामाजिक आरक्षण), विशेष/समातंर आरक्षण, सामाजिक व शैक्षणिक मागास प्रवर्ग, माजी सैनिक, प्रकल्पगस्त, दिव्यांग, महिला, खेळाडू इत्यादीसाठीच्या आरक्षाचा समावेश असेल.

www.MHAlerts.Com
More info: MHAlerts.Com

१४. **शारीरिक पात्रता प्रमाणपत्र आणि चारित्र्य पडताळणी अहवालः-**

महानगरपालिका सेवेतील कोणत्याही पदावरील नामनिर्देशन सरळसेवेने नियुक्ती.

अ) महानगरपालिकेच्या/ शासकीय सक्षम वैद्यकीय अधिकाऱ्याचे विहित नमुन्यातील आरोग्यविषयक वैद्यकीय प्रमाणपत्र सादर केल्यानंतर, आणि

ब) उमेदवाराच्या पूर्वचारित्र्य पडताळणीबाबत (Verification of Antecedents) पोलीस विभागाचे/सक्षम प्राधिकाऱ्याकडून अहवाल प्राप्त झाल्यानंतर केली जाईल.

१५. **परिक्षेकरिता/मुलाखतीकरिता केलेल्या प्रवासाचा खर्चः-**

नामनिर्देशन/सरळसेवेव्दारे नियुक्ती करण्याचा बाबतीत, परिक्षेच्या/मुलाखतीच्या प्रयोजनाकरिता उमेदवारांना करावे लागणारे सर्व प्रवास हे, याबाबतीत काही विनिदिष्ट प्रवर्गाच्या उमेदवारांच्या संबंधात वेळोवेळी शासन/महानगरपालिकेकडून मंजूर करण्यात आलेल्या कोणत्याही सवलतीच्या अधीन राहून, स्वतःच्या खर्चाने असतील. याबाबतचा अंतिम निर्णय घेण्याचा अधिकार सक्षम प्राधिकारी यांना असेल.

१६. **नियुक्तीकरिता निवड झाल्यावर पदस्थापनाः-**

नियुक्तीकरिता निवड झालेले उमेदवार हे जालना शहर महानगरपालिकेच्या हद्दीत कोठेही किंवा जालना शहर महानगरपालिकेच्या हद्दीच्या बाहेर महानगरपालिकेचे कार्यालय जेथे असेल तेथे किंवा महानगरपालिका भविष्यकाळात कार्यालय सुरु करु शकेल, तेथे पदस्थापना केले जाण्यास पात्र ठरतील.

१७. **प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्ष दबावतंत्राचा वापरः-**

कोणत्याही उमेदवाराच्या नियुक्तीसंदर्भात प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षरित्या दबाव आणण्याचा केलेला प्रयत्न हा त्या उमेदवाराला त्या पदावरील नियुक्तीसाठी अनर्ह करणारा ठरेल.

१८. हे नियम अस्तित्वात येण्यापूर्वी विहित मार्गाने झालेल्या सरळसेवा नियुक्त्यांना शासनाने अन्यथा वेगळी लेखी कारणे नमूद करुन निर्देश दिले नसतील तर या नियमातील तरतुदीमुळे बाधा येणार नाही.

१९. वेळोवेळी सरळसेवा/पदोन्नती/ प्रतिनियुक्ती प्रमाण व पद्धती सेवाभरती/आरक्षण/ वयोमर्यादा/ परीविक्षाधीन कालावधी नियमित करणे, इत्यादीबाबत निर्देश देणारे राज्य

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

शासनाने नियम, अधिनियम, निर्णय व न्यायनिर्णय यानुसार या नियमात सुधारणा (Amendment) करण्यात येईपर्यंत या शासन निर्णय/न्याय निर्णयानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.

२०. सरळसेवा/ पदोन्नतीने नियुक्त झालेल्या अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांसाठी राज्य शासनाने वेळोवेळी विहीत केलेल्या प्रशिक्षण धोरणाची अमलबजावणी करावी.

२०. या नियमामधील कोणत्याही तरतुदीच्या अर्थविवरणाबाबत शंका उद्भवल्यास सदर बाब शासनाकडे निर्देशित येईल व त्याबाबतीत शासनाचा निर्णय हा अंतिम राहील.

दिनांकः- १९ ऑगस्ट, २०२६

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA

Digitally signed by VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
DN: c=IN, o=GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, ou=URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT,
2.5.4.20=7b40f543d9d95d4cad6707bb7eae1089289d9878b7cb34418f111566e3223ba1, postalCode=400032, st=Maharashtra,
serialNumber=A94EF1B631F4673B829AC9ADBEB5B0DDABD086A7544E3FDF47CD7A011FF7EA40, cn=VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
Date: 2026.08.19 12:55:08 +05'30'

(विद्या हम्पय्या)
शासनाचे सह सचिव

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

वैद्यकीय प्रमाणपत्राचा नमुना

(महाराष्ट्र नागरी सेवा (सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती) नियम, १९८१ मधील नियम-११ पहा.)

मी, याव्दारे प्रमाणित करतो/करते की, ... जालना शहर महानगरपालिकेच्या ( ) संवर्गातील ( ) या पदावर नेमणूक करण्यासाठी असलेल्या उमेदवारांची तपासणी केली आणि त्याला/तिला .... अतिरिक्त (सांसर्गिक किंवा अन्य) कोणताही रोग, शारीरिक दौर्बल्य किंवा शारीरिक अपंगत्व असल्याचे आढळले नाही ही गोष्ट ( ) कार्यालयात ( ) म्हणून नेमणुकीसाठी अनर्ह ठरविणार आहे असे मला वाटत नाही.

श्री / श्रीमती .... यांच्या स्वतःच्या निवेदनावरुन त्याचे/तिचे वय .... वर्ष आहे आणि दिसण्यावरुन तो/ती सुमारे .... वर्ष वयाचा/वयाची आहे. त्याला/तिला लस टोचण्यात आली आहे.

ओळख चिन्हे ....

डाव्या हाताच्या अंगठयाचा ठसा ....

वैद्यकीय अधिका-याचे नाव ....

वैद्यकीय अधिका-याची स्वाक्षरी ....

वैद्यकीय अधिका-याचे पदनाम

(शिक्क्यासह)

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

परिशिष्ट-(१)

जालना शहर महानगरपालिका सेवा (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम, २०२६ अंतर्गत सेवा भरतीसाठी अनुसरावयाची कार्यपध्दतीः-

१. अधिकारी/कर्मचारी निवड समितीः-

महानगरपालिका पदांवर नियुक्तीकरिता महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ च्या कलम-५४ मध्ये विहित केल्यानुसार -कर्मचारी निवड समिती॰ गठीत करण्यात येईल. सदर समिती गठीत करण्यात आलेल्या दिनांकापासून एक वर्ष कालावधीकरिता अथवा भरती प्रक्रिया पूर्ण होईपर्यंतच्या कालावधीकरिता (यातील जो कालावधी कमी असेल, त्या कालावधीकरिता) वैध राहील.

याव्यतिरिक्त, नामनिर्देशनाने नियुक्ती करताना, मागासवर्गीय तसेच महिला उमेदवरांच्या हितरक्षणासाठी अशा समितीचे सदस्य म्हणून शासनाच्या प्रलचित आदेशानुसार संबंधित विभागाच्या अधिकाऱ्यांना मुलाखतीच्या वेळेस **विशेष निमंत्रित** म्हणून बोलावले जाईल.

२. नामनिर्देशव्दारे करावयाच्या नियुक्तीसाठी कर्मचारी निवड समितीची रचना खालीलप्रमाणे असेलः-

१)आयुक्त किंवा आयुक्तांनी पदनिर्देशित केलेला अन्य कोणताही अधिकारी	- अध्यक्ष
२)मुख्य लेखा परीक्षक	- सदस्य
३)संबंधित विभाग प्रमुख	- सदस्य
४)आयुक्तांनी नामनिर्देशित केलेला मागासवर्गीय प्रवर्गातील अधिकारी	- सदस्य
५)जिल्हा महिला व बालकल्याण अधिकारी	- सदस्य
६)जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी	- सदस्य
७) प्रकल्प अधिकारी, एकात्मिक अदिवासी विकास प्रकल्प	- सदस्य
८) उप आयुक्त (प्रशासन)	- सदस्य सचिव व निमंत्रक

More info: MHAlerts.Com

३. **नामनिर्देशनाव्दारे नेमणुकीकरिता कार्यपध्दतीः-**

(३.१) महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगामार्फत भरावयाची महानगरपालिकेमधील पदे निश्चित करुन सदर पदे भरण्यासंदर्भात शासनाने निर्देश दिल्यानंतर संबंधित पदे महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगामार्फत भरण्याची कार्यवाही करण्यात यावी.

(३.२) सद्यस्थितीत महानगरपालिकेतील पदे भरण्यासंदर्भात पुढील कार्यपध्दती अनुसरण्यात यावीः-

(३.२.१) एखाद्या पदावरील नियुक्तीसाठी ऑनलाईन/वृत्तपत्रातील जाहिरातीला अनुसुरुन विहित मुदतीत प्राप्त झालेल्या अर्जाचा किंवा सेवा विनियम केंद्राकडून वा शासनाच्या आदेशानुसार अन्य संस्था/कार्यालयाकडून आलेल्या यादीतील उमेदवाराच्या नावाचाच विचार करण्यात येईल.

(३.२.२) उमेदवाराने अर्जात दिलेल्या तपशीलाबाबत अधिक माहिती मागविण्याचा अधिकार आयुक्तांना असेल.

(३.२.३) जाहिरातीत/सेवा विनियम केंद्राकडे पाठविलेल्या मागणी पत्रात लेखी चाचणीचा उल्लेख असल्यास, अशा उमेदवारांना लेखी चाचणी द्यावी लागेल. परंतु, जाहिरातीत नमूद केलेली पदसंख्या आणि पात्र उमेदवारांची संख्या लक्षात घेऊन अशी चाचणी न घेण्याचा निर्णय आयुक्तांना घेता येईल.

(३.२.४) चाचणी परिक्षेत किमान ५०% गुण मिळविण्याच्या मर्यादेच्या अधीन राहून रिक्त पदाच्या तिप्पट एवढ्या उमेदवारांना वरील (३.२.३) च्या निर्णयाप्रमाणे चाचणी परीक्षा न घेतल्यास, अशा सर्व निर्देशित पात्रता धारण करणाऱ्या उमेदवारांना मुलाखतीसाठी बोलविले जाईल व अशा उमेदवारांची यादी निवड समितीच्या प्रत्येक सदस्यास मुलाखतीच्या वेळी पुरविण्यात येईल. परंतु, अनुसूचित जाती/ अनुसूचित जमाती/विमुक्त जाती व भटक्या जमाती/विशेष मागास प्रवर्ग/ सामाजिक आणि शैक्षणिक मागास प्रवर्ग/इतर मागासवर्गीय उमेदवारांसाठी ५०% ऐवजी ४५% गुण मिळविण्याची अट राहील.

(३.२.५) मुलाखतीत खालील बाबीवर विशेष लक्ष दिले जाईलः-

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अ) सामाजिक प्रश्नाबाबतची जाणीव.

ब) पुर्वानुभवः- ज्या पदावर नेमणूक द्यावयाची त्या पदासाठी आवश्यक असा अनुभव.

क) सेवा भरती नियमात विशेष अर्हता वा इतर कोणत्याही बाबतीत प्राधान्य नमूद असल्यास त्यासाठी द्यावयाचे गुण.

(३.२.६) यानंतर निवड समिती एकूण गुण लक्षात घेऊन गुणांच्या उतरत्या क्रमाने उमेदवारांची यादी तयार करील व ती आयुक्तांकडे गोपनीयरित्या बंद लिफाफ्यात सादर करील.

(३.२.७) भरती प्रक्रियेसाठी सामान्य प्रशासन विभागाने वेळोवेळी दिलेले निर्देश लागु राहतील.

४. <u>पदोन्नतीने नेमणुकीकरिता कार्यपध्दतीः-</u>

(४.१) सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र.एसआरव्ही-२०१८/ प्र.क्र.१५९/का.१२, दिनांक ०१ ऑगस्ट, २०१९ मध्ये दिलेल्या निर्देशाप्रमाणे दरवर्षी पदोन्नतीची प्रक्रिया विहित कालमर्यादेत पूर्ण होण्यासाठी वेळापत्रकाचे काटेकोर पालन करणे बंधनकारक राहील.

(४.२) प्रत्येक वर्षी १ सप्टेंबर ते ३१ ऑगस्ट या कालावधीत प्रत्येक संवर्गात पदोन्नतीने किती पदे भरावी लागणार आहेत. याचा आढावा सामान्य प्रशासन विभागातर्फे जून महिन्यात आयुक्तांना सादर करतील.

(४.३) उपरोक्त शासन परिपत्रकानुसार कार्यवाही करताना. पदोन्नतीने भरावयाच्या पदांची संख्या निश्चित झाल्यावर आवश्यक अर्हता धारण करणाऱ्या कर्मचाऱ्यांमधून जेष्ठतानुक्रमाने पदांच्या संख्येच्या तिप्पट (१:३) कर्मचाऱ्यांचा पदोन्नतीच्या विचारक्षेत्रात (Zone of Consideration) समावेश करण्यात येईल.

(४.४) विभागीय चौकशी सुरु असलेल्या तसेच निलंबित असलेल्या अधिकारी / कर्मचाऱ्याची नांवे जेष्ठतानुक्रमाने यादीत येत असल्यास, त्यांची नावे

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

यादीतून वगळण्यात येऊ नयेत. त्यांच्या नावाचा विचार केल्यावर निवड समितीचा अभिप्राय त्यांच्या नावासमोर नोंदविण्यात येईल.

(४.५) पदोन्नतीसाठी पात्र ठरलेल्या कर्मचाऱ्यांचा निवडसूचीत जेष्ठतेनूसार समावेश करण्यात येईल.

(४.६) निवड समिती कर्मचाऱ्यांचे मागील ५ वर्षाचे गोपनीय अहवाल आणि त्यांचेपुढे ठेवलेली इतर कागदपत्रे यांचे अवलोकन करुन कर्मचाऱ्यांच्या पदोन्नतीच्या योग्यतेबद्दल निर्णय घेईल. मात्र असा निर्णय एकमताने झाला नाही. तर त्याबद्दलचा अंतिम निर्णय समिती प्रमुखाचा असेल.

(४.७) कर्मचाऱ्यांच्या निवडीसंबंधी अंतिम निर्णय घेण्यापूर्वी अधिक माहितीची आवश्यकता वाटल्यास अशी माहिती मागविण्याचा समितीस अधिकार असेल.

५. वरील (३) व (४) नुसार निवड समितीने केलेली शिफारस महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाच्या कलम-५३ (१), ५३ (२) वा ५३ (३) नुसार संबंधित सक्षम नियुक्ती प्राधिकाऱ्याकडे मान्यतेसाठी ठेवली जाईल.

६. तयार करण्यात आलेली निवडसूची त्या-त्या निवडसूचीच्या वर्षासाठी वैध असेल.

७. समिती सचिव बैठकीचा कार्यवृत्तांत तयार करुन त्यास समितीची मान्यता घेण्यास जबाबदार असेल. सदस्यांना सादर केलेली सर्व कागदपत्रे परत घेऊन ती एकत्रित जतन करण्याची जबाबदारी समिती सचिवाची असेल.

८. गट-क आणि गट-ड मध्ये सेवा भरती करताना सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र.न्याप्र-१००३/९९/प्र.क्र.२/०३/(भाग-२)/ १६अ, दिनांक २५ ऑक्टोबर, २००५ अन्वये एकत्रित मार्गदर्शक तत्वांचा लागू असेल तेथे अवलंब करण्यात यावा. या मार्गदर्शक तत्वांमध्ये वेळोवेळी होणारे बदलही अमंलात आणण्यात यावेत.

९. गट-क व गट-ड मधील अनुकंपाच्या भरावयाच्या पदांसाठी आयुक्तांच्या शिफारशीने व शासन मान्यतेने अधिसंख्य पदे निर्माण करता येतील.

www.MHAlerts.Com
More info: MHAlerts.Com

१०. **पदोन्नतीसाठी निवड समितीची रचना खालील प्रमाणे असेलः-**

१) आयुक्त किंवा आयुक्तांनी पदनिर्देशित केलेली अन्य कोणताही अधिकारी - अध्यक्ष

२) मुख्यलेखापरीक्षक - सदस्य

३) संबंधित विभाग प्रमुख - सदस्य

४) आयुक्तांनी नामनिर्देशित केलेला मागासवर्गीय प्रवर्गातील अधिकारी - सदस्य

५) उप आयुक्त (सामान्य प्रशासन) - सदस्य सचिव व निमंत्रक

दिनांकः- १९ ऑगस्ट, २०२६

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA

Digitally signed by VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
DN: c=IN, o=GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, ou=URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT,
2.5.4.20=7b40f543d9d95d4cad6707bb7eae1089289d9878b7cb34418f1115 66e3223ba1, postalCode=400032, st=Maharashtra,
serialNumber=A94EF1B631F4673B829AC9ADBEB5B0DDABD086A7544E3FD F47CD7A011FF7EA40, cn=VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
Date: 2026.08.19 12:55:41 +05'30'

(विद्या हम्पय्या)

शासनाचे सह सचिव

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

परिशिष्ट-(२)

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ च्या कलम ३६, कलम ३९ (अ), कलम ४५ व कलम ५३ (१) मधील तरतुदीनुसार नेमणूक करावयाच्या पदांसाठीची कलम ४५ (३) व कलम- ४५७ (३) अन्वये विहित शैक्षणिक व इतर अर्हता

(पहा नियम - ३)

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			१. सामान्य प्रशासन विभाग
१	**आयुक्त** (गट- अ, प्रशासकीय सेवा)	प्रतिनियुक्ती १००%	राज्य शासनाकडून वेळोवेळी नेमणूक करण्यात येईल, असा अधिकारी (महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाच्या कलम ३६ प्रमाणे)
२	**अतिरिक्त आयुक्त** (गट- अ, प्रशासकीय सेवा)	पदोन्नती /प्रतिनियुक्ती १००%	१. शासनमान्य विद्यापिठाचा कोणत्याही शाखेचा पदवीधर . २. जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील “उप आयुक्त” या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या अधिकाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. (महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ४५ (२) नुसार) ३. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक. पदोन्नतीने पद उपलब्ध न झाल्यास,- ४. महाराष्ट्र शासन नगरविकास विभागाकडील शासन निर्णय क्रमांक एमसीओ २०१४/ प्र.क्र.८२/नवि १४ दिनांक १६.०२.२०२६ नुसार राज्य शासनाच्या सेवेतील अधिकाऱ्यामार्फत प्रतिनियुक्तीने भरण्यात येईल.
३	**उप आयुक्त** (गट- अ, प्रशासकीय सेवा)	पदोन्नती-५०%	१. शासनमान्य विद्यापिठाचा कोणत्याही शाखेचा पदवीधर . २. जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील “सहायक आयुक्त” या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या अधिकाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. (महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ४५ (२) नुसार) ३. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक.
		प्रतिनियुक्ती-५०%	महाराष्ट्र शासन नगरविकास विभाग अधिसूचना क्र.एमसीओ-२०२१/प्र.क्र.१८२/नवि-१४ दि.१ नोव्हेंबर २०२१ व शासन निर्णय क्र. एमसीओ-२०२१/प्र.क्र.१९१/नवि-१४ दि.२२/०२/२०२२ नुसार महाराष्ट्र शहरी प्रशासकीय सेवा / मुख्याधिकारी सेवेतील श्रेणी अ मधील अधिकाऱ्याची शासनाकडून प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
	सहायक आयुक्त (गट- ब, प्रशासकीय सेवा)	पदोन्नती-५०%	जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील अधिक्षक या पदावर किमान ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या व मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची पदवी धारण करणाऱ्या अधिकाऱ्याची सेवाज्येष्ठता, अर्हता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक.
		प्रतिनियुक्ती-५०%	महाराष्ट्र शासन नगरविकास विभाग अधिसूचना क्र.एमसीओ-२०२१/प्र.क्र.१८२/नवि-१४ दि.१ नोव्हेंबर २०२१ व शासन निर्णय क्र. एमसीओ-२०२१/प्र.क्र.१९१/नवि-१४ दि.२२/०२/२०२२ नुसार महाराष्ट्र शहरी प्रशासकीय सेवा / मुख्याधिकारी सेवेतील श्रेणी-ब मधील अधिकाऱ्याची शासनाकडून प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
५	**मुल्य निर्धारक कर संकलन अधिकारी** (गट- अ, प्रशासकीय सेवा)	पदोन्नती १०० % / प्रतिनियुक्ती	१. शासनमान्य विद्यापिठाचा कोणत्याही शाखेचा पदवीधर . २. जालना शहर महानगरपालिका आस्थापनेवरील सहायक मुल्य निर्धारण कर संकलन अधिकारी / सहाय्यक आयुक्त / अधिकारी पदावरील किमान ३ वर्षे नियमित सेवा पुर्ण झालेल्या अधिकाऱ्याची सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल दरम्यान पदोन्नती अधिकारी उपलब्ध होत नसल्यास, ३. महाराष्ट्र शासन नगरविकास विभाग अधिसूचना क्र.एमसीओ-२०२१/प्र.क्र.१८२/नवि-१४ दि.१ नोव्हेंबर २०२१ व शासन निर्णय क्र. एमसीओ-२०२१/ प्र.क्र.१९१/नवि-१४ दि.२२/०२/२०२२ नुसार महाराष्ट्र शहरी प्रशासकीय सेवा / मुख्याधिकारी सेवेतील समकक्ष पदावरील अधिकाऱ्याची शासनाकडून प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करण्यात येईल. ४. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक.
६	**सहाय्यक मुल्यनिर्धारण कर संकलन अधिकारी** (गट- ब, प्रशासकीय सेवा)	पदोन्नती १०० % / प्रतिनियुक्ती	१. शासनमान्य विद्यापिठाचा कोणत्याही शाखेचा पदवीधर किंवा समकक्ष अर्हता. २. जालना शहर महानगरपालिकेच्या अधिक्षक पदावरील किमान ३ वर्षाचा अनुभव व नियमित सेवा ३. पदोन्नतीने उपलब्ध नसल्यास, महाराष्ट्र शासन नगरविकास विभागाकडील शासन निर्णय क्र. एमसीओ-२०२१/प्र.क्र.१९१/नवि-१४ दि.२२/०२/२०२२ नुसार महाराष्ट्र शहरी प्रशासकीय सेवा / मुख्याधिकारी सेवेतील समकक्ष पदावरील अधिकाऱ्याची शासनाकडून प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करण्यात येईल. ४. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक.
७	**अधिक्षक / आपत्ती व्यवस्थापन अधिक्षक** (गट-क, प्रशासकीय सेवा)	पदोन्नती १०० % / प्रतिनियुक्ती	१. शासनमान्य विद्यापिठाची कोणत्याही शाखेची पदवी २. जालना शहर महानगरपालिका आस्थापनेवरील वरिष्ठ लिपीक, स्टोअर किपर संवर्गातील पदावरील किमान ०३ वर्षाची नियमित सेवा पुर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्याची सेवाजेष्ठतेनुसार व गुणवत्तेनुसार पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. ३. विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण असणे आवश्यक ४. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक. ५. पदोन्नतीने उपलब्ध न झाल्यास पदोन्नतीने **अधिक्षक पदावर** उपलब्ध होईतोपर्यंत राज्य शासनाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
८	**खरेदी पर्यवेक्षक** (गट-क, प्रशासकीय सेवा)	पदोन्नती १०० % / प्रतिनियुक्ती	१. महानगरपालिका आस्थापनेवरील वरिष्ठ लिपीक टंकलेखक या पदावरील किमान ०३ र्षाची नियमित सेवा सेवाजेष्ठतेनुसार व गुणवत्तेनुसार पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. २. मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची कोणत्याही शाखेची पदवी ३. विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण असणे आवश्यक अथवा LGS परीक्षा उत्तीर्ण असणे आवश्यक. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक. ४. पदोन्नतीने उपलब्ध न झाल्यास पदोन्नतीने **खरेदी पर्यवेक्षक** उपलब्ध होईपर्यंत राज्य शासनाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
९	**वरिष्ठ लिपिक / दफनभूमी / वरिष्ठ लिपीक/ स्टोअर किपर स्मशानभुमी व्यवस्थापक / नाटयगृह सभागृह व्यवस्थापक/ कर निरीक्षक / सुपरवायझर /** (गट-क, प्रशासकीय सेवा)	पदोन्नती १०० %	१. महानगरपालिका आस्थापनेवरील लिपीक टंकलेखक,रोखपाल व स्विय सहाय्यक या पदावरील किमान ०३ वर्षाची नियमित सेवा सेवाजेष्ठतेनुसार व गुणवत्तेनुसार पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. २. मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची कोणत्याही शाखेची पदवी (सध्या लिपीक या पदावर कार्यरत असलेल्या कर्मचाऱ्यांना सदरची अट लागू राहणार नाही. मात्र उच्च माध्यमिक शालांत परिक्षा उत्तीर्ण असणे आवश्यक. तथापी सदरच्या सेवाप्रवेश नियमानंतर नामनिर्देशनाने लिपीक टंकलेखक या पदावर नियुक्त होणाऱ्या कर्मचाऱ्यांना या पदावर पदोन्नतीसाठी मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची कोणत्याही शाखेची पदवी ही अट लागू राहील.)

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			३. राज्य शासनाची मराठी टंकलेखन ३० श.प्र.मि./ इंग्रजी टंकलेखन ४० श. प्र. मि. परीक्षा उत्तीर्ण असणे आवश्यक. ४. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक
१०	**लिपिक-टंकलेखक / सी. सी. टी.व्ही ऑपरेटर/ रोखपाल/ स्विय सहायक/ टेलिफोन ऑपरेटर / कोंडवाडा लिपीक** (गट-क, प्रशासकीय सेवा)	सरळसेवा / नामनिर्देशन ५०%	१. मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची कोणत्याही शाखेची पदवी २. राज्य शासनाची मराठी टंकलेखन ३० श.प्र.मि. इंग्रजी टंकलेखन ४० श. प्र. मि. परीक्षा उत्तीर्ण ३. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण ४. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक ५. सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक.
		पदोन्नती ५०%	१.जालना शहर महानगरपालिका आस्थापनेवरील चतुर्थ श्रेणीतील ०५ वर्ष सेवा झालेला कर्मचारी २. महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (H.S.C.) उत्तीर्ण. (वरील अट सध्या कार्यरत असलेल्या चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी यांचेकरीता लागू राहील तथापि सेवाप्रवेश नियमानंतर नियुक्त होणाऱ्या चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी यांना पदोन्नतीसाठी मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी अशी अट लागू राहील.) ३. राज्य शासनाची मराठी टंकलेखन ३० श. प्र. मि. / इंग्रजी टंकलेखन ४० श. प्र. मि. परीक्षा उत्तीर्ण ४. MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक.
११	**शिपाई** (गट-ड, प्रशासकीय सेवा)	सरळसेवा/ नामनिर्देशन - १००%	१. महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र (S.S.C.) परीक्षा उत्तीर्ण. २. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक.
			२.महापालिका अभियांत्रिकी विभाग
१	**शहर अभियंता (स्थापत्य)** (गट-अ निवडश्रेणी, अभियांत्रिकी सेवा)	पदोन्नती १०० %	अ)जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील उपअभियंता या पदावर किमान ३ वर्षे नियमित सेवा पुर्ण झालेल्या व मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची स्थापत्य अभियांत्रिकी पदवी धारण केलेल्या अधिकाऱ्याची सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. ब) महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मधील ४५(२) च्या तरतुदीनुसार मनपा व शासन मान्यता

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			आवश्यक. क) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी. प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक.
		प्रतिनियुक्ती	पदोन्नतीने उपलब्ध न झाल्यास पदोन्नतीने **शहर अभियंता** उपलब्ध होईपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
२	**उपअभियंता (स्थापत्य)** (गट-अ, अभियांत्रिकी सेवा)	पदोन्नती १००% / प्रतिनियुक्ती	१. जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील सहाय्यक अभियंता (स्थापत्य) या पदावर किमान ०३ वर्ष नियमित सेवा पुर्ण केलेल्या अधिकाऱ्याची सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेनुसार पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. २. पदोन्नतीने उपलब्ध न झाल्यास पदोन्नतीने **उपअभियंता (स्थापत्य)** उपलब्ध होई तोपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल. ३. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. ४. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक.
३	**उपअभियंता (यांत्रिकी)** (गट-अ, अभियांत्रिकी सेवा)	पदोन्नती १००% / प्रतिनियुक्ती	१. जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील सहाय्यक अभियंता/ कनिष्ठ अभियंता (यांत्रिकी) या पदावर किमान ०३ वर्षाची सेवा पुर्ण झालेल्या व मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची यांत्रिकी अभियांत्रिकी शाखेची पदवी धारण केलेल्या अधिकाऱ्याची सेवा जेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. २. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ३. पदोन्नतीने उपलब्ध न झाल्यास पदोन्नतीने **उपअभियंता (यांत्रिकी)** उपलब्ध होईतोपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
४	**उपअभियंता (विद्युत)** (गट-अ, अभियांत्रिकी सेवा)	पदोन्नती १००% / प्रतिनियुक्ती	१.जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील कनिष्ठ अभियंता (विद्युत) या पदावर किमान ०३ वर्षाची सेवा पुर्ण झालेल्या व मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची विद्युत अभियांत्रिकी शाखेची पदवी धारण केलेल्या

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			अधिकाऱ्याची सेवा जेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. २. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ३. पदोन्नतीने उपलब्ध न झाल्यास पदोन्नतीने **उपअभियंता (विद्युत)** उपलब्ध होईतोपर्यंत राज्य शासनाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
५	**सहाय्यक अभियंता बांधकाम (स्थापत्य)** (गट-ब, अभियांत्रिकी सेवा)	पदोन्नतीने १००% / प्रतिनियुक्ती	१.जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील कनिष्ठ अभियंता (स्थापत्य) या पदावर किमान ०३ वर्षाची सेवा पुर्ण झालेल्या व मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची यांत्रिकी अभियांत्रिकी शाखेची पदवी धारण केलेल्या अधिकाऱ्याची सेवा जेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. २. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक. ३. पदोन्नतीने उपलब्ध न झाल्यास पदोन्नतीने **सहाय्यक अभियंता बांधकाम (स्थापत्य)** उपलब्ध होईतोपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकारी/ कर्मचारी प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
६	**सहाय्यक अभियंता (यांत्रिकी)** (गट-ब, अभियांत्रिकी सेवा)	पदोन्नतीने १००% / प्रतिनियुक्ती	१. जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील कनिष्ठ अभियंता (यांत्रिकी) या पदावर किमान ०३ वर्षाची सेवा पुर्ण झालेल्या व मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची यांत्रिकी अभियांत्रिकी शाखेची पदवी धारण केलेल्या अधिकाऱ्याची सेवा जेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. २. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ३. पदोन्नतीने उपलब्ध न झाल्यास पदोन्नतीने **सहाय्यक अभियंता बांधकाम (यांत्रिकी)** उपलब्ध होईतोपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकारी/ कर्मचारी प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
७	**कनिष्ठ अभियंता (स्थापत्य)** (गट-क, अभियांत्रिकी सेवा)	सरळसेवा / नामनिर्देशन १००% / प्रतिनियुक्ती	१.मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची स्थापत्य अभियांत्रिकी शाखेची पदवी २.स्थापत्य अभियांत्रिकी शाखेतील पदव्युत्तर पदवी परीक्षा उत्तीर्ण असल्यास प्राधान्य / अनुभव धारकास प्राधान्य ३. नेमणूकीनंतर ३ वर्षात कनिष्ठ अभियंता व्यावसायिक परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ४. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक ५. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासन मान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र ६. Auto Cad, BIM (Building Information Modeling), GIS (Geographic Information System)

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			कोर्स असल्यास प्राधान्य ७.सेवेत नियुक्ती झाले नंतर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक. ८. सरळसेवा/ नामनिर्देशन व्दारे उपलब्ध न झाल्यास **कनिष्ठ अभियंता (स्थापत्य)** उपलब्ध होईतोपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकारी/कर्मचारी प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
८	**कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)** (गट-क, अभियांत्रिकी सेवा)	सरळसेवा / नामनिर्देशन १००% / प्रतिनियुक्ती	१. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची विद्युत अभियांत्रिकी शाखेची पदवी परीक्षा उत्तीर्ण २. विद्युत अभियांत्रिकी शाखेतील पदव्युत्तर पदवी परीक्षा उत्तीर्ण असल्यास प्राधान्य / अनुभव धारकास प्राधान्य ३. नेमणूकीनंतर ३ वर्षात कनिष्ठ अभियंता व्यावसायिक परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ४. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक ५. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासन मान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र ६.सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक. ७. AutoCAD , Mechanical and Electrical roles together as JE (M&E) आणि तदनुषंगीक कोर्स असल्यास प्राधान्य ८. सरळसेवा/ नामनिर्देशन व्दारे उपलब्ध न झाल्यास **कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)** उपलब्ध होईतोपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकारी/कर्मचारी प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
९	**कनिष्ठ अभियंता (यांत्रिकी)** (गट-क, अभियांत्रिकी सेवा)	सरळसेवा / नामनिर्देशन १००% / प्रतिनियुक्ती	१.मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची यांत्रिकी अभियांत्रिकी शाखेची पदवी परीक्षा उत्तीर्ण २. यांत्रिकी अभियांत्रिकी शाखेतील पदव्युत्तर पदवी परीक्षा उत्तीर्ण असल्यास प्राधान्य / अनुभव धारकास प्राधान्य ३. नेमणूकीनंतर ३ वर्षात कनिष्ठ अभियंता व्यावसायिक परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ४. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक ५. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासन मान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			६. सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक. ७. sewage treatment plants to the maintenance, HVAC & Hydraulic Systems Managing, AutoCAD / SolidWorks Creating layouts for new pipeline networks or plant upgrades. Desirable Experience & Soft Skills. "M&E" certificate in Electrical Systems तदनुषंगीक कोर्स असल्यास प्राधान्य ८. सरळसेवा/ नामनिर्देशन व्दारे उपलब्ध न झाल्यास **कनिष्ठ अभियंता (यांत्रिकी)** उपलब्ध होईतोपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
१०	**आरेखक** (गट-क, तांत्रिक सेवा)	सरळसेवा / नामनिर्देशन १००% / प्रतिनियुक्ती	१.मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची स्थापत्य (Civil) अभियांत्रिकी शाखेची पदविका किंवा माध्यमिक/ उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण व मान्यताप्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे २ वर्षाचे सर्वेक्षक व्यवसायाचे प्रमाणपत्र २.मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक ३. ०३ वर्षाचा अनुभव ४. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासन मान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र ५. शासन मान्य ॲटोकॅड कोर्स पुर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ६. सरळसेवा/ नामनिर्देशन व्दारे उपलब्ध न झाल्यास **आरेखक (ड्राफ्ट्समन)** उपलब्ध होईतोपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल
११	**सर्व्हेअर** (गट-क, तांत्रिक सेवा)	सरळसेवा / नामनिर्देशन १००% / प्रतिनियुक्ती	१.मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची स्थापत्य (Civil) अभियांत्रिकी शाखेची पदविका किंवा माध्यमिक/ उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण व मान्यताप्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे २ वर्षाचे सर्वेक्षक व्यवसायाचे प्रमाणपत्र २. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक ३. ०३ वर्षाचा अनुभव ४. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासन मान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र.

www.MHAlerts.com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			५.सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ६. सरळसेवा/ नामनिर्देशन व्दारे उपलब्ध न झाल्यास **सर्व्हेअर उपलब्ध** होईतोपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
१२	**वाहन चालक** (गट-क, तांत्रिक सेवा)	सरळसेवा / नामनिर्देशन ७५%	१. माध्यमिक शालांत (SSC) परीक्षा उत्तीर्ण (मराठी विषय) २. जड वाहन चालविण्याचा परवाना ३. वाहन चालविण्याचा किमान ३ वर्षाचा अनुभव ४. मराठी लिहीता, वाचता व बोलता येणे आवश्यक ५.वाहन दुरुस्ती देखभालीचे कामासंबंधी प्रशिक्षणाचे शासनमान्य शैक्षणिक संस्थेचे प्रमाणपत्र धारण करणाऱ्यास प्राधान्य
		पदोन्नती २५ %	जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील किमान ०३ वर्षे नियमित सेवाकाळ कार्यरत चतुर्थ श्रेणी अर्हताधारक कर्मचारी यांची एकत्रित विभागीय मर्यादित परीक्षा घेवून गुणानुक्रमे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. १. माध्यमिक शालांत (SSC) परीक्षा उत्तीर्ण (मराठी विषय) २. जड वाहन चालविण्याचा परवाना ३.वाहन चालविण्याचा अनुभव ४. मराठी लिहीता, वाचता व बोलता येणे आवश्यक ५. वाहनदुरुस्ती देखभालीचे कामासंबंधी प्रशिक्षणाचे शासनमान्य शैक्षणिक संस्थेचे प्रमाणपत्र धारण करणाऱ्यास प्राधान्य.
१३	**वीजतंत्री (इलेक्ट्रीशियन)** (गट-क, तांत्रिक सेवा)	सरळसेवा / नामनिर्देशन १००% / प्रतिनियुक्ती	१. मान्यता प्राप्त विद्यापिठाची इलेक्ट्रीक पदविका /राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (SSC) / उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षा (HSC) उत्तीर्ण २.शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे तारतंत्री अभ्यासक्रम पुर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र ३. अनुभवास प्राधान्य. ४. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासन मान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र ५. सरळसेवा/ नामनिर्देशन व्दारे उपलब्ध न झाल्यास **वीजतंत्री/ इलेक्ट्रीशियन** उपलब्ध होईतोपर्यंत

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
१४	**इलेक्ट्रीशियन / फिटर** (गट-क, तांत्रिक सेवा)	सरळसेवा / नामनिर्देशन १००% / प्रतिनियुक्ती	१. राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (SSC) / उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षा (HSC) उत्तीर्ण २. शासनामान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे इलेक्ट्रीशियन / फिटर या विषयाचा अभ्यासक्रम पुर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र ३. संबंधित कामाचा किमान ०३ वर्षाचा अनुभव ४. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक इ) महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासन मान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र ५. सरळसेवा/ नामनिर्देशन व्दारे उपलब्ध न झाल्यास **इलेक्ट्रीशियन / फिटर** उपलब्ध होई तोपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
१५	**मॅकेनिक(मोटार /डिझेल/ ॲटो)** (गट-क, तांत्रिक सेवा)	सरळसेवा / नामनिर्देशन १००% / प्रतिनियुक्ती	१. राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (SSC) / उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षा (HSC) उत्तीर्ण २. शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे मेकॅनिक या विषयाचा अभ्यासक्रम प्रमाणपत्र ३. संबंधित कामाचा किमान ०३ वर्षाचा अनुभव ४. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक ५. सरळसेवा/नामनिर्देशनाने उपलब्ध न झाल्यास **मॅकेनिक(मोटार /डिझेल/ ॲटो)** उपलब्ध होई तोपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
१६	**गाळणी चालक (लॅब टेक्निशियन)** (गट-क, तांत्रिक सेवा)	सरळसेवा / नामनिर्देशन १००% / प्रतिनियुक्ती	१. शासनमान्य विद्यापीठाचा विज्ञान शाखेचा रसायनशास्त्र विषयातील पदवीधर असणे आवश्यक , लॅब टेक्नीशियनचा Advance Course अतिरिक्त असणे आवश्यक. २. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासन मान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र ३.संबंधित कामाचा किमान ०३ वर्षाचा अनुभव ४. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक ५. सरळसेवा/नामनिर्देशनाने उपलब्ध न झाल्यास **मॅकेनिक(मोटार /डिझेल/ ॲटो)** उपलब्ध होई तोपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
१७	**प्रयोगशाळा सहायक** (गट-क, तांत्रिक सेवा)	सरळसेवा / नामनिर्देशन १००% / प्रतिनियुक्ती	१. शासनमान्य विद्यापीठाचा विज्ञान शाखेचा रसायनशास्त्र विषयातील पदवीधर असणे आवश्यक , लॅब टेक्नीशियनचा Advance Course अतिरिक्त असणे आवश्यक. २. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासन मान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र ३. संबंधित कामाचा किमान ०३ वर्षाचा अनुभव ४. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. ५. सरळसेवा/नामनिर्देशनाने उपलब्ध न झाल्यास **मॅकेनिक(मोटार /डिझेल/ ॲटो)** उपलब्ध होई तोपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
१८	**पंप ऑपरेटर** (गट-क, तांत्रिक सेवा)	सरळसेवा / नामनिर्देशन १००% / प्रतिनियुक्ती	१. राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (SSC) / उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षा (HSC) उत्तीर्ण. २. शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे दोन वर्षाचे विज तंत्र / जोडारी या विषयाचा अभ्यासक्रम पुर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र (महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळाने प्रदान केलेले) असणे आवश्यक. ३.महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासन मान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र ४. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक अनुभव असल्यास प्राधान्य ५. सरळसेवा/नामनिर्देशनाने उपलब्ध न झाल्यास **मॅकेनिक(मोटार /डिझेल/ ॲटो)** उपलब्ध होई तोपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
१९	**हेल्पर / क्लिनर** (गट-ड, तांत्रिक सेवा)	सरळसेवा / नामनिर्देशन १००%	१. राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (SSC) परीक्षा उत्तीर्ण २. शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे दोन वर्षाचे मॅकेनिक या विषयाचा अभ्यासक्रम पुर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र (महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळाने प्रदान केलेले) असणे आवश्यक. ३. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक ४. ३ वर्षाचा संबंधित कामाचा अनुभव
२०	**चावीवाला(व्हॉल्वमन)** (गट-ड,)	सरळसेवा / नामनिर्देशन ७५%	१. राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (SSC) परीक्षा उत्तीर्ण २. शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे दोन वर्षाचे मॅकेनिक या विषयाचा अभ्यासक्रम पुर्ण केल्याचे

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			प्रमाणपत्र (महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळाने प्रदान केलेले) असणे आवश्यक. ३. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक
		पदोन्नती २५%	जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील किमान ०३ वर्षे नियमित सेवाकाळ कार्यरत चतुर्थ श्रेणी अर्हताधारक कर्मचारी यांची एकत्रित विभागीय मर्यादित परीक्षा घेवून गुणानुक्रमे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. १. राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परीक्षा (SSC) परीक्षा उत्तीर्ण २. शासनमान्य औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेचे दोन वर्षाचे मॅकेनिक या विषयाचा अभ्यासक्रम पुर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र (महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळाने प्रदान केलेले) असणे आवश्यक. ३. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक
३. महापालिका नगररचना विभाग			
०१	**सहायक संचालक, नगररचना** (गट-अ निवडश्रेणी, शहरविकास सेवा)	प्रतिनियुक्ती १०० %	संचालक, नगररचना व मुल्य निर्धारण संचालनालय महाराष्ट्र राज्य यांच्या आस्थापनेवरील समकक्ष अधिकाऱ्याची शासनाकडून प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
०२	**नगररचनाकार** (गट-अ, शहरविकास सेवा)	प्रतिनियुक्ती १०० %	संचालक, नगररचना व मुल्य निर्धारण संचालनालय महाराष्ट्र राज्य यांच्या आस्थापनेवरील समकक्ष अधिकाऱ्याची शासनाकडून प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
०३	**सहा. नगररचनाकार** (गट-ब, शहरविकास सेवा)	प्रतिनियुक्ती १०० %	संचालक, नगररचना व मुल्य निर्धारण संचालनालय महाराष्ट्र राज्य यांच्या आस्थापनेवरील समकक्ष अधिकाऱ्याची शासनाकडून प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
०४	**रचना सहाय्यक (गट क)**	प्रतिनियुक्ती १०० %	संचालक, नगररचना व मुल्य निर्धारण संचालनालय महाराष्ट्र राज्य यांच्या आस्थापनेवरील समकक्ष अधिकाऱ्याची शासनाकडून प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
४. महापालिका पर्यावरण विभाग			
०१	**पर्यावरण संवर्धन व प्रदुषण नियंत्रण अधिकारी** (गट-ब, पर्यावरण सेवा)	सरळसेवा / नामनिर्देशन १००% / प्रतिनियुक्ती	१. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची पर्यावरण अभियांत्रिकी (Environmental Engineering) शाखेची पदवी किंवा स्थापत्य अभियांत्रिकी पदवीसह पर्यावरण अभियांत्रिकीची पदव्युत्तर पदवी २. पर्यावरण संवर्धन क्षेत्रातील किमान ०३ वर्षाचा अनुभव ३. पर्यावरण अभियांत्रिकी शाखेची पदव्युत्तर पदवी आणि अथवा प्रदुषण नियंत्रण क्षेत्रातील अनुभव असल्यास प्राधान्य ४. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. ५. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा

More info: MHAlerts.Com
www.MHAlerts.com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			समकक्ष असलेली एक शासन मान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ६. सरळसेवा/नामनिर्देशनाने उपलब्ध न झाल्यास **पर्यावरण संवर्धन व प्रदुषण नियंत्रण अधिकारी (अभियंता)** उपलब्ध होई तोपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
५. महापालिका घनकचरा व्यवस्थापन विभाग			
०१	**मुख्य स्वच्छता अधिकारी** (गट-ब सार्वजनिक आरोग्य सेवा)	पदोन्नती १०० % / प्रतिनियुक्ती	१ शासनमान्य विद्यापिठाचा कोणत्याही शाखेचा पदवीधर . २. जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील उपमुख्य स्वच्छता निरीक्षक या पदावरील किमान ०३ वर्षांची नियमित सेवा पुर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्यास सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. ३. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ४. मराठी भाषेच ज्ञान आवश्यक. ५.पदोन्नतीने उपलब्ध न झाल्यास पदोन्नतीने **मुख्य स्वच्छता अधिकारी** उपलब्ध होईतोपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकारी/ कर्मचारी प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
०२	**उपमुख्य स्वच्छता अधिकारी** (गट-क सार्वजनिक आरोग्य सेवा)	पदोन्नती १०० % / प्रतिनियुक्ती	१.जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील स्वच्छता निरीक्षक या पदावरील किमान ०३ वर्षांची सेवा पुर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्यास सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. २. विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक. ३. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. ४. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासन मान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र ५. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ६.पदोन्नतीने उपलब्ध न झाल्यास पदोन्नतीने **उपमुख्य स्वच्छता अधिकारी** उपलब्ध होईतोपर्यंत राज्य

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकारी/ कर्मचारी प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल. ७. शासनमान्य विद्यापिठाचा कोणत्याही शाखेचा पदवीधर .
०३	**स्वच्छता निरीक्षक** (गट-क सार्वजनिक आरोग्य सेवा)	सरळसेवा / नामनिर्देशन ५०%	१. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची पदवी. २. स्वच्छता निरीक्षक पदविका पुर्ण असणे आवश्यक ३. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ,मुंबई यांचेकडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासन मान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र ४.मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक ५. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासन मान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक.
		पदोन्नती ५० %	१. महाराष्ट्र शासनाचे मान्यता प्राप्त संस्थेचे स्वच्छता निरीक्षक पदविका पुर्ण अभ्यासक्रम उत्तीर्ण असणे आवश्यक. २. जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील किमान ०३ वर्षे नियमित सेवा श्रेणी ३ मध्ये पुर्ण केलेल्या व महानगरपालिका आस्थापनेवर ०८ वर्षाहून अधिक काळ कार्यरत चतुर्थ श्रेणी अर्हताधारक कर्मचारी यांची एकत्रित विभागीय मर्यादित परीक्षा घेवून गुणानुक्रमे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. ३. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचे कडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासन मान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र ४मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी. प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक.
०४	**मुकादम** (गट-ड प्रशासकीय सेवा)	पदोन्नती १०० %	१. जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील सफाई कामगार संवर्गातून १२ वर्षे नियमित सेवा पुर्ण. २. १० वी उत्तीर्ण ३.मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
०५	**सफाई कामगार** (गट-ड प्रशासकीय सेवा)	नामनिर्देशन / सरळसेवा / वारसा हक्क	१. सातवी उत्तीर्ण २. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक
०६	**मजूर** (गट-ड,)	सरळसेवा / नामनिर्देशन १००%	१. सातवी परीक्षा उत्तीर्ण २. मराठी लिहीता, बोलता वाचता येणे आवश्यक
		५. महापालिका उद्यान विभाग	
०१	**उद्यान अधिक्षक** (गट-ब उद्यान सेवा)	पदोन्नती १०० % / प्रतिनियुक्ती	१. मान्यताप्राप्त कृषी विद्यापिठाची बी. एस्सी (हॉर्टीकल्चर्स)/ ॲग्रीकल्चर/ बी.एससी. फॉरेस्ट्री पदवी २. महानगरपालिका आस्थापनेवरील उद्यान निरिक्षक या पदावर किमान ०३ वर्षे नियमित सेवा पुर्ण. ३.महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ४. पदोन्नतीने उपलब्ध न झाल्यास राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकारी कर्मचारी प्रतिनियुक्तीने नियुक्त करता येईल.
०२	**उद्यान निरीक्षक** (गट-क उद्यान सेवा)	सरळसेवा/ नामनिर्देशन १०० % / प्रतिनियुक्ती	१. मान्यताप्राप्त कृषी विद्यापिठाची बी. एससी (हार्टीकल्चर्स) /ॲग्रीकल्चर/ बी.एससी. (फॉरेस्ट्री) २. शासकीय / निमशासकीय /स्थानिक स्वराज्य संस्थाकडील समकक्ष पदावरील किमान ०३ वर्षाचा अनुभव धारण करणाऱ्या उमेदवारास प्राधान्य ३. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासन मान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र ४. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक ५.सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ६.सरळसेवा/नामनिर्देशनाने उपलब्ध न झाल्यास **उद्यान निरीक्षक** उपलब्ध होई तोपर्यंत राज्य शासनाकडून किंवा विविध प्राधिकरणाकडून समकक्ष पदावर कार्यरत असलेल्या अधिकाऱ्याची प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
०३	**माळी**	सरळसेवा/ नामनिर्देशन	१. माध्यमिक शालांत (एस.एस. सी.) परीक्षा उत्तीर्ण

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
	(गट-ड उद्यान सेवा)	१०० %	२. बागमाळी कोर्स उत्तीर्ण ३.शासनमान्यता असलेला माळी व्यवसायाचा ०२ वर्षाचा कृषी विद्यापीठाने निर्धारित केलेला अभ्यासक्रम पुर्ण. ४. अनुभवास प्राधान्य ५. मराठी भाषेचे ज्ञान
६. महापालिका लेखा/ लेखा परीक्षण विभाग			
०१	**मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी / मुख्य लेखाधिकारी** (गट-अ लेखा सेवा)	प्रतिनियुक्ती १०० %	शासनाकडील महाराष्ट्र वित्त विभागातील लेखा व कोषागारे सेवेतील गट-अ (उपसंचालक) या अधिकाऱ्यांमधून प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल.
०२	**मुख्यलेखापरीक्षक** (गट-अ लेखापरीक्षण सेवा)	प्रतिनियुक्ती १०० %	शासनाकडील महाराष्ट्र वित्त विभागातील लेखा व कोषागारे सेवेतील गट अ (उपसंचालक) या अधिकाऱ्यामधून प्रतिनियुक्तीने
०३	**लेखाधिकारी** (गट-ब लेखा सेवा)	पदोन्नती १०० % / प्रतिनियुक्ती	१.जालना शहर महानगरपालिका आस्थापनेवरील लेखापाल या पदावरील किमान ०३ वर्षाची नियमित सेवा पुर्ण झालेल्या अधिकाऱ्याची सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. २.महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक अथवा वित्तीय व्यवस्थापनातील पदव्युत्तर पदवी ३.पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल. ४. मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची पदवी आवश्यक.
०४	**उपमुख्य लेखापरिक्षक** (गट-ब लेखा सेवा)	पदोन्नती १०० % / प्रतिनियुक्ती	१. महापालिका आस्थापनेवरील ०३ वर्षाचा नियमित सेवा लेखापाल / लेखापरिक्षणाचा अनुभव २. मान्यता प्राप्त विद्यापिठाची वाणीज्य शाखेची पदवी ३. पदव्युत्तर पदवी परीक्षा उत्तीर्ण असलेस प्राधान्य ४. महानगरपालिकेने विहीत केलेली विभागीय परीक्षा अथवा वित्तीय व्यवस्थापनातील पदव्युत्तर पदवी किंवा ५. पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
०५	**अंतर्गत लेखापरीक्षक** **(गट क)**	पदोन्नती १०० % / प्रतिनियुक्ती	१.जालना शहर महानगरपालिका आस्थापनेवरील वरीष्ठ लिपीक या संवर्गातील वाणिज्य शाखेतील पदवीधर व किमान ०३ वर्षाची नियमित सेवा पुर्ण झालेल्या अधिकाऱ्याची सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. २. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक अथवा

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			वित्तीय व्यवस्थापनातील पदव्युत्तर पदवी किंवा आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील लोकल फायनान्स मॅनेजमेंट किवा (GDC & A) पदविका उत्तीर्ण ३. पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
०६	**लेखापाल** (गट-क लेखा सेवा)	पदोन्नती १०० % / प्रतिनियुक्ती	१.जालना शहर महानगरपालिका आस्थापनेवरील उपलेखापाल/ वरिष्ठ लिपीक या पदावरील किमान ०३ वर्षाची नियमित सेवा पुर्ण झालेल्या अधिकाऱ्याची सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. २. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक अथवा वित्तीय व्यवस्थापनातील पदव्युत्तर पदवी किंवा आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील लोकल फायनान्स मॅनेजमेंट किवा (GDC & A) पदविका उत्तीर्ण ३. पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
०७	**उपलेखापाल/ वरिष्ठ लिपीक** (गट-क लेखा सेवा)	पदोन्नती १०० % / प्रतिनियुक्ती	१.जालना शहर महानगरपालिका आस्थापनेवरील लिपीक या संवर्गातील वाणिज्य शाखेची पदवी धारण करणारे किमान ०३ वर्षाची नियमित सेवा पुर्ण झालेल्या कर्मचा-याची सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. २. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक अथवा वित्तीय व्यवस्थापनातील पदव्युत्तर पदवी किंवा आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील लोकल फायनान्स मॅनेजमेंट किवा (GDC & A) पदविका उत्तीर्ण ३. पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
			७. महापालिका सुरक्षा विभाग
०१	**सुरक्षा अधिकारी** (गट-क सुरक्षा सेवा)	सरळसेवा / नामनिर्देशन १००% / प्रतिनियुक्ती	१. मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची कोणत्याही शाखेची पदवी २. लष्कर, निमलष्करी दलातील ज्युनिअर कमिशंड ऑफिसर अथवा पोलीस दलातील पोलीस निरीक्षक या पदावरील किमान ०५ वर्षाचा अनुभव धारकास प्राधान्य ३. किमान शारीरिक पात्रता, १) उंची १६५ सेमी. (महिला उमेदवारांची उंची १५७ सेमी.) २) छाती साधारण ८१ सेमी. फुगवून ५ सेमी जास्त (महिला उमेदवारांना लागू नाही) ३) वजन किमान ५० कि. ग्रॅ. (महिला उमेदवार- ४६ कि. ग्रॅ.) ४) दृष्टी- चांगली (विना चष्म्याने दृष्टी ६/६ तसेच Ishihara Chart नुसार रंगदृष्टी चांगली)

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			४. सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ५. सरळसेवा/नामनिर्देशन व्दारे उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
०२	**सुरक्षा रक्षक / गार्ड** (गट-ड, प्रशासकीय सेवा)	नामनिर्देशन/ सरळसेवा- १००% / प्रतिनियुक्ती	आवश्यकतेनुसार पदे बाह्ययंत्रणेव्दारे किंवा महाराष्ट्र सुरक्षा मंडळाकडून उपलब्ध केली जातील.
०३	**सुरक्षा रक्षक / हेल्पर / टेलिफोन ऑपरेटर**	नामनिर्देशन/ सरळसेवा- १००% / प्रतिनियुक्ती	आवश्यकतेनुसार पदे बाह्ययंत्रणेव्दारे किंवा महाराष्ट्र सुरक्षा मंडळाकडून उपलब्ध केली जातील.
			८. महापालिका माहीती व तंत्रज्ञान विभाग
०१	**सिस्टीम मॅनेजर** (गट-ब , अभियांत्रिकी सेवा)	पदोन्नती १०० % / प्रतिनियुक्ती	१.जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील सिस्टीम ॲनालिस्ट या पदावरील किमान ०३ वर्षाची नियमित सेवा पुर्ण झालेल्या अधिकाऱ्याची सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. २. पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास नामनिर्देशनाने घेता येईल **नामनिर्देशनासाठी अर्हता -** १)मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संगणक अभियांत्रिकी पदवी (B.E. / B.Tech. Computer) २)डेटा सेंटर ॲडमिनिस्ट्रेशन, प्रोग्रॅमिंग/ सॉफ्टवेअर डेव्हलपमेंट तसेच नेटवर्किंग (लॅन, वॅन) Computer हार्डवेअर मधील ०५ वर्षाचा अनुभव. ३.सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ४. पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
०२	**सिस्टीम ॲनालिस्ट** (गट- क, अभियांत्रिकी सेवा)	नामनिर्देशन/ सरळसेवा- १००% / प्रतिनियुक्ती	१) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची संगणक अभियांत्रिकी पदवी (B.E. / B.Tech. Computer) २) Computer हार्डवेअर /नेटवर्किंग (लॅन, वॅन) / प्रोग्रॅमिंग /सॉफ्टवेअर डेव्हलपमेंट मधील ०३ वर्षाचा अनुभव. ३) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी. प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक. ४) सरळसेवा/ नामनिर्देशन व्दारे उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
९. महापालिका ग्रंथालय विभाग			
०१	**ग्रंथपाल** (गट-क ग्रंथालय सेवा)	पदोन्नती १०० % प्रतिनियुक्ती	१. महानगरपालिका आस्थापनेवरील सहायक ग्रंथपाल या पदावर किमान ०३ वर्षांची सेवा पुर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्याची सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. २. सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ३. पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
०२	**सहाय्यक ग्रंथपाल** (गट-क ग्रंथालय सेवा)	नामनिर्देशन / सरळसेवा १००%	१. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची ग्रंथालय शास्त्राची (B.Lib.) पदवी. (पदव्युत्तर पदवी (M.Lib.) असल्यास प्राधान्य) २. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक ३. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MSCIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासन मान्य परिक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक
१०. महापालिका माहिती व जनसंपर्क विभाग			
०१	**माहिती व जनसंपर्क अधिकारी** (गट-ब, जनसंपर्क सेवा)	पदोन्नती १००% / प्रतिनियुक्ती	१. मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची पत्रकारीता व जनसंज्ञापन पदवी (Journalism & Mass Communication) २. जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील सहाय्यक माहिती व जनसंपर्क या पदावरील ०३ वर्षाची सेवा पुर्ण झालेल्या अधिकाऱ्याची सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. ३. सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक
०२	**सहाय्यक माहिती व जनसंपर्क अधिकारी / वरिष्ठ लिपीक(गट-क)**	पदोन्नती १००% प्रतिनियुक्ती	१. मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची पदवी तसेच पत्रकारीता व जनसंज्ञापन पदवी (Journalism & Mass Communication)

More info: MHAlerts.Com
www.MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			२.लिपीक या पदावर किमान ०३ वर्षाचा अनुभव. ३.सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ४. पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
		११ महापालिका विधी विभाग	
०१	**विधी व कामगार अधिकारी** (गट-ब, विधी सेवा)	पदोन्नती १०० %	१. महानगरपालिका आस्थापनेवरील सहायक विधी अधिकारी या पदावर ०३ वर्षे नियमित सेवा २. विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण किंवा किंवा LGS परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ३.सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक
		नामनिर्देशन / सरळसेवा / प्रतिनियुक्ती	पदोन्नतीने सदर पदावर कायदा / विधी अधिकारी उपलब्ध न झाल्यास नामनिर्देशनाने खालील शर्ती अटीवर भरण्यात येईल. अ) मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची विधी शाखेची पदवी, पदव्युत्तर पदवी धारकास प्राधान्य (L.L.M.) ब) जिल्हा न्यायालयातील स्वतंत्र वकिलीचा ५ वर्षाचा, विशेषत: महानगरपालिका अधिनियम, करार कायदा (Contract Act) प्रशासकीय व कामगार विषयक अधिनियमाच्या कामकाजाचा किमान ३ वर्षाचा अनुभव आवश्यक. सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक क) पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
०२	**सहायक विधी अधिकारी** (गट-क, विधी सेवा)	नामनिर्देशन / सरळसेवा १०० % / प्रतिनियुक्ती	१.मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची विधी शाखेची पदवी २. शासकीय / निमशासकीय / स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील न्यायालयीन कामाशी संबंधित पदावरील किमान ०३ वर्षाचा अनुभव आवश्यक. सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी. प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक. ३. पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
१२. महानगरपालिका सचिव विभाग			
०१	**महानगरपालिका सचिव** (गट-ब, प्रशासकीय सेवा)	पदोन्नती १००% / प्रतिनियुक्ती	१. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची विधी शाखेची पदवी २. जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील अधिक्षक संवर्ग या पदावरील ०३ वर्षाची नियमित सेवा पुर्ण झालेल्या अधिकाऱ्याची सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. ३.सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ४. पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
०२	**लघुलेखक** (गट-क, स्वीय सेवा)	पदोन्नती १०० %	१. शासन मान्य विद्यापिठाची कोणत्याही शाखेची पदवी २. राज्य शासनाची इंग्रजी व मराठी लघुलेखनाची १०० श.प्र.मि. व ४० श.प्र.मि. वेगाची टंकलेखनाची अर्हता धारण करणाऱ्या लघुटंकलेखक संवर्गातून व त्या संवर्गात उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास लिपीक टंकलेखक संवर्गातून पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. ३.महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MS-CIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासनमान्य परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र ४.सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ५. पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
०३	**लघुटंकलेखक** (गट-क, स्वीय सेवा)	नामनिर्देशन / सरळसेवा १०० %	अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी ब) मराठी व इंग्रजी लघुलेखनाची ८० श. प्र. मि. वेगाची परीक्षा उत्तीर्ण क)मराठी ३० श. प्र. मि. व इंग्रजी ४० श. प्र.मि. टंकलेखन उत्तीर्ण ड) महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MS-CIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासनमान्य परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र इ) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक ई) विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण असणे आवश्यक LGS परिक्षा उत्तीर्ण असणे आवश्यक
०४	**चोपदार** (गट-ड, प्रशासकीय सेवा)	नामनिर्देशन/ सरळसेवा- १००%	अ) महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र (S.S.C.) परीक्षा उत्तीर्ण. ब) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक.

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
१३. महानगरपालिका समाज विकास विभाग(दारिद्रय निर्मूलन, महिला व बालविकास, दिव्यांग विभाग)			
०१	**समाज विकास अधिकारी** (गट-ब, समाज सेवा)	पदोन्नती १००% / नामनिर्देशन / प्रतिनियुक्ती	मान्यताप्राप्त विद्यापिठाचे समाज शास्त्र शाखेची पदवी किंवा कोणत्याही शाखेतील पदवी किंवा MSW पदव्युत्तर पदवी धारण करणाऱ्या जालना शहर महानगरपालिकेच्या अधिक्षक पदावर किमान तीन वर्षे सेवा झालेल्या व नामनिर्देशनाने नियुक्तीची अर्हता धारण करणाऱ्या कर्मचाऱ्याचेमधून सेवाजेष्ठतेने पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झालेस नामनिर्देशनाने खालील अर्हता धारण करणाऱ्या उमेदवारास नियुक्ती देता येईल. १. मान्यताप्राप्त विद्यापिठाचे समाज शास्त्र शाखेची पदवी किंवा कोणत्याही शाखेतील पदवी आणि MSW पदव्युत्तर पदवी २. शासकीय / निमशासकीय / स्थानिक स्वराज्य संस्थेकडील प्रकल्प अधिकारी या पदावरील किमान ०३ वर्षाचा अनुभव धारकास प्राधान्य ३. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MS-CIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासनमान्य परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र ४. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ५.पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
१४. महानगरपालिका शिक्षण, क्रिडा व सांस्कृतीक विभाग			
०१	**प्रशासन अधिकारी (शिक्षण)** (गट-ब, शिक्षण सेवा)	प्रतिनियुक्ती १००%	शासनाच्या शालेय शिक्षण विभागाकडील प्रचलित सेवा प्रवेश नियम व धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती
१५. महानगरपालिका अग्निशमन विभाग			
०१	**मुख्य अग्निशमन अधिकारी** (गट-ब,अग्निशमन सेवा)	पदोन्नती १००%	१ नामनिर्देशनाची अर्हता धारण करणारे सहायक अग्निशमन अधिकारी ज्यांची या पदावर ३ वर्षे नियमित सेवा पुर्ण २. सेवेत नियुक्त झालेनंतर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
		सरळसेवा/नामनिर्देशन	पदोन्नतीने सदर पदावर मुख्य अग्निशमन अधिकारी उपलब्ध न झाल्यास नामनिर्देशनाने खालील शर्ती अटीवर भरण्यात येईल. १. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी उत्तीर्ण २.राष्ट्रीय अग्निशिमन सेवा महाविद्यालय, नागपूर येथून B.E.Fire Engg. उत्तीर्ण किंवा राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा महाविद्यालय, नागपूर यांचेकडील Divisional Fire Officer पाठ्यक्रम (अग्निशमन अभियांत्रिकीमधील प्रगत पदविका) किंवा The Institution of Fire Engineers (U.K.) किंवा (India) या संस्थेकडील सदस्यत्व (M.I.Fire) किंवा कोणत्याही शाखेची पदवी प्राप्त केल्यानंतर (The Institution of Fire Engineers (U.K.) यांचे सदस्यत्व प्राप्त करणे आवश्यक ३.अग्निशमन दलातील सहायक अग्निशमन अधिकारी म्हणून ३ वर्षाचा अनुभव
		प्रतिनियुक्ती	१.पदोन्नतीने / नामनिर्देशनाने अधिकारी उपलब्ध न झाल्यास पदोन्नतीने / नामनिर्देशनाने अधिकारी उपलब्ध होईतोपर्यंत राज्य शासनाकडून प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करता येईल. २. सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक
०२	**सहाय्यक अग्निशमन अधिकारी / स्टेशन ऑफिसर** (गट-क,अग्निशमन सेवा)	पदोन्नती १००%	१. लिडींग फायरमन या पदावर तीन वर्षापेक्षा कमी नसलेली सलग नियमित सेवा झालेल्या सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. २. शैक्षणिक पात्रता : माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण आणि अग्निशामक प्रशिक्षण पाठ्यक्रम ३. उत्तीर्ण व जड वाहन चालविण्याचा वैध परवाना ही अर्हता धारण करीत असलेली व्यक्ती; ४. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक
		नामनिर्देशन / प्रतिनियुक्ती	पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास नामनिर्देशनाने घेता येईल अर्हता - १. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी उत्तीर्ण २.राष्ट्रीय अग्निशिमन सेवा महाविद्यालय, नागपूर येथून B.E.Fire Engg. उत्तीर्ण किंवा राष्ट्रीय अग्निशमन सेवा महाविद्यालय, नागपूर यांचेकडील Divisional Fire Officer पाठ्यक्रम (अग्निशमन अभियांत्रिकीमधील प्रगत पदविका) किंवा The Institution of Fire Engineers (U.K.) किंवा (India) या संस्थेकडील सदस्यत्व (M.I.Fire) किंवा कोणत्याही शाखेची पदवी प्राप्त केल्यानंतर (The Institution of Fire Engineers (U.K.) यांचे सदस्यत्व प्राप्त करणे आवश्यक ३.अग्निशमन दलातील सहायक अग्निशमन अधिकारी म्हणून ३ वर्षाचा अनुभव

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
०३	**लिडींग फायरमन** (गट-क , अग्निशमन सेवा)	पदोन्नती १००% प्रतिनियुक्ती.	१. महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची माध्यमिक शालांत परीक्षा (एस.एस.सी) उर्तीर्ण २. शासनमान्य संस्थेचे लिडींग फायरमन विषयातील प्रशिक्षर्ण पुर्ण असणे आवश्यक ३.महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MS-CIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासनमान्य परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र ४.जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील अग्निशामक (फायरमन) या पदावर किमान ७ वर्षाची नियमित सेवा पूर्ण केलेल्या पात्र कर्मचा-यांची सेवाजेष्ठता व गुणवत्तेनुसार पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. महानगरपालिकेने पदोन्नती करीता विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ५. पदोन्नतीने उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
०४	**वाहन चालक कम ऑपरेटर** (गट-क , अग्निशमन सेवा)	सरळसेवा/ नामनिर्देशन ७५%	आयोग/ निवडसमिती यांच्यामार्फत घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परिक्षेच्या निकाला आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या व खालील अर्हता धारण करणाऱ्या उमेदवारामधून **नामनिर्देशनाद्वारे:-** (i) वयोमर्यादा : (१) किमान वयोमर्यादा : अठरा वर्षे पूर्ण. (२) कमाल वयोमर्यादा : खुल्या प्रवर्गातील व्यक्तींसाठी वयाच्या २८ वर्षापेक्षा कमी व मागासवर्गीय प्रवर्गातील व्यक्तींसाठी ३३ वर्षापेक्षा कमी ; (ii) शैक्षणिक पात्रता : माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण आणि हलके व्यावयायिक वाहन चालविण्याचा वैध परवाना ही अर्हता धारण करीत असलेली व्यक्ती; (iii) शारिरीक अर्हता: (१) उंची : किमान १६५ से.मी.(पुरुष) व किमान १५७ सेमी.(महिला). (२) वजन : किमान ५० कि.ग्रॅ. (पुरुष) व किमान ४६ कि.ग्रॅ.(महिला). (३) छाती : किमान ८१ से.मी. (साधारण) व किमान ८६ से.मी. (फुगविल्यानंतर) (महिला उमेदवारांसाठी लागू नाही.) (४) दृष्टी : ६/६ (चश्माशिवाय) iv) वाहनदुरुस्ती देखभालीचे कामासंबंधी प्रशिक्षणाचे शासनमान्य शैक्षणिक संस्थेचे प्रमाणपत्र धारण करणाऱ्यास प्राधान्य.

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
		पदोन्नती २५%	जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील किमान ०३ वर्षे नियमित सेवाकाळ कार्यरत चतुर्थ श्रेणी अर्हताधारक कर्मचारी यांची एकत्रित विभागीय मर्यादित परीक्षा घेवून गुणानुक्रमे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल. १. माध्यमिक शालांत (SSC) परीक्षा उत्तीर्ण (मराठी विषय) २. जड वाहन चालविण्याचा परवाना ३. वाहन चालविण्याचा अनुभव ४. मराठी लिहीता, वाचता व बोलता येणे आवश्यक ५. वाहनदुरुस्ती देखभालीचे कामासंबंधी प्रशिक्षणाचे शासनमान्य शैक्षणिक संस्थेचे प्रमाणपत्र धारण करणाऱ्यास प्राधान्य.
०५	**अग्निशामक विमोचक / फायरमन** (गट-ड, अग्निशमन सेवा)	सरळसेवा/नामनिर्देशन १००%	गट-क या पदावरील नियुक्त्या पुढील मार्गाने करण्यात येतील,- आयोग/ निवडसमिती यांच्यामार्फत घेण्यात येणाऱ्या स्पर्धात्मक परिक्षेच्या निकाला आधारे शिफारस करण्यात आलेल्या व खालील अर्हता धारण करणाऱ्या उमेदवारामधून नामनिर्देशनाद्वारे:- (i) वयोमर्यादा : (१) किमान वयोमर्यादा : अठरा वर्षे पूर्ण. (२) कमाल वयोमर्यादा : खुल्या प्रवर्गातील व्यक्तींसाठी वयाच्या २८ वर्षापेक्षा कमी व मागासवर्गीय प्रवर्गातील व्यक्तींसाठी ३३ वर्षापेक्षा कमी ; (ii)शैक्षणिक पात्रता : माध्यमिक शालांत परीक्षा उत्तीर्ण आणि अग्निशामक प्रशिक्षण पाठ्यक्रम उत्तीर्ण आणि हलके वाहन चालविण्याचा वैध परवाना ही अर्हता धारण करीत असलेली व्यक्ती; (iii) शारिरीक अर्हता: (१) उंची : किमान १६५ से.मी.(पुरुष) व किमान १५७ सेमी.(महिला). (२) वजन : किमान ५० कि.ग्रॅ. (पुरुष) व किमान ४६ कि.ग्रॅ.(महिला). (३) छाती : किमान ८१ से.मी. (साधारण) व किमान ८६ से.मी. (फुगविल्यानंतर) (महिला उमेदवारांसाठी लागू नाही.) (४) दृष्टी : ६/६ (चश्माशिवाय)

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
१६. महापालिका सार्वजनिक आरोग्य विभाग			
०१	**वैद्यकीय अधिकारी (आरोग्य)** (गट-अ, आरोग्य सेवा)	सरळसेवा/नामनिर्देशन १०० %	१. मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची MBBS व जन औषध वैद्यकशास्त्र पदव्युत्तर पदवी (MD (PSM)) परीक्षा उत्तीर्ण किंवा डिप्लोमा इन पब्लिक हेल्थ परीक्षा उत्तीर्ण. २. शासन/ केंद्र शासन/ निमशासकीय / स्थानिक स्वराज्य संस्था यांचेकडील सहायक आरोग्य अधिकारी वा तत्सम पदावरील किमान ०७ वर्षाचा पर्यवेक्षक व कार्यकारी पदाचा अनुभव आवश्यक ३. रुग्णालयातील प्रशासन, सार्वजनिक आरोग्य व प्रतिबंधात्मक उपचारात्मक बाबी समर्थपणे हाताळण्याचा व विशेषत: स्वच्छता पर्यवेक्षण, साथ आजार निर्मूलन कार्यक्रम, हिवताप नियंत्रण आदि बाबींच्या कार्याचा किमान ०७ वर्षाचा अनुभव धारण करणाऱ्या उमेदवारास प्राधान्य. ४. महाराष्ट्र मेडिकल कौन्सिल अधिनियम अंतर्गत नोंदणी आवश्यक ५. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक आहे. ६. सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक
		प्रतिनियुक्ती	नामनिर्देशनाने योग्य अधिकारी उपलब्ध न झाल्यास नामनिर्देशनासाठी विहीत केलेली शैक्षणिक अर्हता व अनुभव धारण करणाऱ्या शासानाकडील योग्य अधिकाऱ्याच्या प्रतिनियुक्तीने.
०२	**वैदयकिय अधिकारी** **राष्ट्रीय /राज्य आरोग्य कार्यक्रम** **पि.सी.पी.एन.डी.टी.एम.टी.पी.** **इत्यादी कायदे अमंलबजावणी** (गट-ब, सार्वजनिक आरोग्य सेवा)	सरळसेवा/नामनिर्देशन १०० % / प्रतिनियुक्ती	१. मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची MBBS व जन औषध वैद्यकशास्त्र पदव्युत्तर पदवी (MD (PSM)) परीक्षा उत्तीर्ण किंवा डिप्लोमा इन पब्लिक हेल्थ परीक्षा उत्तीर्ण. २. शासन/ केंद्र शासन/ निमशासकीय / स्थानिक स्वराज्य संस्था यांचेकडील सहायक आरोग्य अधिकारी वा तत्सम पदावरील किमान ०७ वर्षाचा पर्यवेक्षक व कार्यकारी पदाचा अनुभव आवश्यक ३. रुग्णालयातील प्रशासन, सार्वजनिक आरोग्य व प्रतिबंधात्मक उपचारात्मक बाबी समर्थपणे हाताळण्याचा व विशेषत: स्वच्छता पर्यवेक्षण, साथ आजार निर्मूलन कार्यक्रम, हिवताप नियंत्रण आदि बाबींच्या कार्याचा किमान ०७ वर्षाचा अनुभव धारण करणाऱ्या उमेदवारास प्राधान्य. ४. महाराष्ट्र मेडिकल कौन्सिल अधिनियम अंतर्गत नोंदणी आवश्यक ५. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक आहे. ६. सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			७ सरळसेवा/नामनिर्देशन व्दारे उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
०३	**सहा. सार्व. आरोग्य अधिकारी (जन्म मृत्यु व विवाह नोंदणीसह)** (गट-क, सार्वजनिक आरोग्य सेवा)	सरळसेवा/नामनिर्देशन १०० % / प्रतिनियुक्ती	१. मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची MBBS पदवी परीक्षा उत्तीर्ण किमान ३ वर्षांची अनुभव २ महाराष्ट्र मेडिकल कौन्सिल अधिनियम अंतर्गत नोंदणी आवश्यक ३. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक आहे. ४. सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ५. सरळसेवा/नामनिर्देशन व्दारे उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
०४	**औषधी निर्माता** (गट-क सार्वजनिक आरोग्य सेवा)	सरळसेवा/नामनिर्देशन १०० % / प्रतिनियुक्ती	१ मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची पदवी २.बि.फार्मसी पदवी आवश्यक ३. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक ४.सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ५ सरळसेवा/नामनिर्देशन व्दारे उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
०५	**पब्लीक हेल्थ नर्स (पि.एच.एन.) गट-क**	सरळसेवा/नामनिर्देशन १०० % / प्रतिनियुक्ती	१.मान्यता प्राप्त विद्यापिठाची बि.एस.सी (नर्सिंग) पदवी २.महाराष्ट्र नर्सिंग कॉन्सिलची नोंदणी आवश्यक ३. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक ४. आरोग्य परिचारीका (ए.एन.एम) या पदावर ३ वर्षाचा काम केल्याचा अनुभव असणे आवश्यक **किंवा** १. महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परिक्षा (एच.एस.सी.) उत्तीर्ण २.महाराष्ट्र नर्सिंग कॉन्सिलची जनरल नर्सिंग व मिडवाईफरी या विषयाची पदविका ३. महाराष्ट्र नर्सिंग कॉन्सिलची नोंदणी आवश्यक ४.मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक ५.सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ६. सरळसेवा/नामनिर्देशन व्दारे उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
०६	**आरोग्य परिचारीका (ए.एन.एम.)**	सरळसेवा/नामनिर्देशन १०० %	१. मान्यता प्राप्त विद्यापिठाची बि.एस.सी (नर्सिंग) पदवी २.महाराष्ट्र नर्सिंग कॉन्सिलची नोंदणी आवश्यक ३.मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक **किंवा** १. महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाची उच्च माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र परिक्षा (एच.एस.सी.) उत्तीर्ण २. महाराष्ट्र नर्सिंग कॉन्सिलची जनरल नर्सिंग व मिडवाईफरी या विषयाची पदविका ३. महाराष्ट्र नर्सिंग कॉन्सिलची नोंदणी आवश्यक ४. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक ५. सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक
१७. महापालिका परिवहन विभाग			
०१	**परिवहन व्यवस्थापक गट अ**	प्रतिनियुक्ती १००%	१. शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर भरण्यात येईल
०२	**आगार व्यवस्थापक गट ब**	सरळसेवा/नामनिर्देशन १०० % / प्रतिनियुक्ती	१. मान्यता प्राप्त विद्यापिठाची पदवी २. CIRT पदवी अथवा वाहतुक नियोजन मधील पदवीका ३. संबंधीत विषयातील कामाचा किमान ०३ अनुभव ४.महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MS-CIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासनमान्य परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र ५. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. ६.सेवेत नियुक्ती झाले नतंर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अ.क्र.	पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती
			एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ७. सरळसेवा/नामनिर्देशन व्दारे उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.
१८. महापालिका पशुसंवर्धन विभाग			
०३	**पशुसंवर्धन अधिकारी गट ब**	सरळसेवा/नामनिर्देशन १०० % / प्रतिनियुक्ती	१. मान्यता प्राप्त विद्यापिठाची पशुवैद्यकीय शास्त्रातील पदवी / पदव्युत्तर पदवी धारण करणा-या २. संबंधीत विषयातील कामाचा किमान ०३ अनुभव ३. महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांचेकडील अधिकृत MS-CIT परीक्षा उत्तीर्ण अथवा समकक्ष असलेली एक शासनमान्य परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र ४. मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक. ५. सेवेत नियुक्ती झाले नंतर विहित केलेली विभागीय परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आणि अशी परिक्षा विहित केली गेली नसल्यास आखिल भारतीय स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे एल.जी.एस. व एल.एस.जी.डी.प्रमाणपत्र परिक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक ६. सरळसेवा/नामनिर्देशन व्दारे उमेदवार उपलब्ध न झालेस उमेदवार उपलब्ध होईतोपर्यंत शासनाकडून किंवा सक्षम प्राधिकरणाकडून प्रतिनियुक्तीच्या प्रचलित धोरणानुसार प्रतिनियुक्तीवर नियुक्ती देता येईल.

दिनांकः- १९ ऑगस्ट, २०२६

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA

Digitally signed by VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
DN: c=IN, o=GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, ou=URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT, 2.5.4.20=7b40f543d9d95d4cad6707bb7eae1089289d9878b7cb34418f111566e3223ba1, postalCode=400032, st=Maharashtra, serialNumber=A94EF1B631F4673B829AC9ADBEB5B0DDABD086A7544E3FDF47CD7A011FF7EA40, cn=VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
Date: 2026.08.19 12:56:34 +05'30'

(विद्या हम्पय्या)

शासनाचे सह सचिव

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

<u>परिशिष्ट -३</u>

जालना महानगरपालिका कर्मचाऱ्यांसाठी अर्हताकारी विभागीय परीक्षा नियम, २०२६

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ (सन १९४९ चा मुंबई अधिनियम क्रमांक ५९) च्या कलम-४६५, पोटकलम (१) खंड (ल) च्या तरतुदीनुसार जालना शहर महानगरपालिकेसाठी केलेले नियम.

नियम

१. संक्षिप्त शीर्षक व नियम लागू होण्याचा दिनांकः

अ) या नियमास "जालना शहर महानगरपालिका कर्मचाऱ्यांसाठी (अर्हतकारी विभागीय परीक्षा) नियम, २०२६ " असे संबोधण्यात येईल.

ब) शासन राजपत्रात प्रसिध्द होतील त्या तारखेपासून हे नियम अंमलात येतील.

२. व्याख्याः- विषयात किंवा संदर्भानुसार अन्य अर्थ अभिप्रेत नसल्यास या नियमानुसार.

(२.१) "अधिनियम" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९

(२.२) "महानगरपालिका" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ च्या तरतुदी अन्वये निर्माण केलेली "जालना शहर महानगरपालिका"

(२.३) "आयुक्त" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ मधील कलम-३६ अन्वये शासनाने नियुक्त केलेला अधिकारी.

(२.४) "कर्मचारी" म्हणजे, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९मधील प्रकरण-४, कलम-५१(४) अन्वये शासनाने नियुक्त केलेला अधिकारी/ कर्मचारी. परंतू, यात रोजंदारी, हजेरीपटावर असलेले कामगार आणि कंत्राटी पध्दतीने तसेच, अंशकालीन व मानद स्वरुपी नेमण्यात आलेल्या व्यक्तीचा समावेश होत नाही.

(२.५) "परिशिष्ट" म्हणजे, या नियमांना जोडलेले परिशिष्ट,

(२.६) "विभागीय परीक्षा" म्हणजे, जालना शहर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील अधिकारी व कर्मचारी याच्यासाठी विहित केलेली व जालना शहर महानगरपालिका सेवा (सेवा प्रवेश व सेवाचे वर्गीकरण) नियम, २०२६ सोबतच्या परिशिष्ट-(३) मध्ये नमूद करण्यात आलेली विभागीय परीक्षा.

ज्या शब्दांची वा शब्दसमुहांची व्याख्या या नियमांत समाविष्ट करण्यात आली नसेल. त्यांचा अर्थ अधिनियमात ते ज्या अर्थाने वापरले असतील तसा समजण्यात येईल.

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

३. विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे अनिवार्यः

(३.१) हे नियम अस्तित्वात आल्याच्या तारखेस जालना महानगरपालिका आस्थापनेवरील स्थायी / अस्थायी स्वरुपात कोणत्याही पदावर नियुक्त असलेल्या व त्या तारखेनंतर नियुक्त होणाऱ्या अधिकारी / कर्मचाऱ्यांना परिशिष्ट-(३) च्या (ब) व परिशिष्ट (क) मध्ये विहित केलेली आवश्यक ती विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे अनिवार्य असेल.

(३.२) परिशिष्ट- (३) (अ) मध्ये ज्या संवर्गाचा उल्लेख आलेला नसेल. त्या संवर्गातील अधिकारी / कर्मचाऱ्यांच्या तांत्रिक ज्ञानाची लेखी व तोंडी परीक्षा आयुक्तांच्या मान्यतेने घेतली जाईल. या करिता किमान तीन दिवसांपेक्षा कमी नाही एवढया कालावधीची पुर्वसूचना संबंधितांस देण्यात येईल.

४. कालावधी आणि संधीची संख्याः

(४.१) शासन राजपत्राच्या दिनांकापूर्वी नियुक्त केलेल्या व्यक्तीकरिता कालावधी व संधीची संख्या या नियमांच्या अधीन राहून, शासन राजपत्राच्या दिनांकापूर्वी महानगरपालिका कर्मचारी म्हणून नियुक्त झालेल्या व सध्या अस्तित्वात असलेल्या नियमान्वये परीक्षा उत्तीर्ण न झालेल्या व्यक्तीने, तिला परीक्षा उत्तीर्ण होण्यामधून नियम १० अन्वये सूट दिलेली नसेल तर शासन राजपत्राच्या दिनांकापासून ३ वर्षाच्या आत व २ संधीमध्ये परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आहे.

(४.२) जालना शहर महानगरपालिका सेवा (सेवा प्रवेश व सेवांचे वर्गीकरण) नियम, २०२६ नुसार नियुक्त कर्मचाऱ्यां त्यांची नियुक्ती झाल्याच्या दिनांकापासून ४ वर्षात ३ संधीमध्ये विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे आवश्यक आहे.

५. परीक्षा उत्तीर्ण होण्यासाठी मानकः

(५.१) जालना शहर महानगरपालिकेतर्फे आयोजित केल्या जाणाऱ्या परीक्षा उत्तीर्ण होण्यासाठी प्रत्येक प्रश्नपत्रिकेच्या एकूण गुणांच्या किमान ४०% गुण मिळवणे आवश्यक असेल.

(५.२) प्रत्येक संवर्गासाठी विहित करण्यात आलेल्या सर्व विषयांत वरील तरतुदीच्या आधारे एक वा एकापेक्षा अधिक संधीत उत्तीर्ण झाल्यावर विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे समजण्यात येईल.

६. परीक्षेचे वेळापत्रकः

विभागीय परीक्षा व मराठी भाषा परीक्षा या सक्षम प्राधिकारी यांनी विहित केलेल्या अभिकरणाकडून सर्वसाधारणपणे दरवर्षी प्रशासनाच्या / अभिकरणाच्या सोयीनुसार अशा परीक्षा मे ते जून महिन्यात घेतल्या जातील.

७. परीक्षेचा अभ्यासक्रमः

विभागीय परीक्षांसाठी अभ्यासक्रम परिशिष्ट-(३)(ब) मध्ये विहित केल्याप्रमाणे किंवा शासनाने वेळोवेळी विहित केल्यानुसार असेल.

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

८. प्रशिक्षणः

विभागीय परीक्षेस बसू इच्छिणाऱ्या कर्मचाऱ्यांसाठी परीक्षेपूर्वी किमान ४० तासांचा प्रशिक्षण कार्यक्रम जालना शहर महानगरपालिकेकडून आयोजित करण्यात येईल.

९. परीक्षा उत्तीर्ण न झाल्यास होणारे परिणामः

एखादा कर्मचारी परिशिष्ट ३ च्या नियम-४ मध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या कालमर्यादेत आणि संधीमध्ये परीक्षा उत्तीर्ण झाला नाही तर पुढील परिणाम होतील.

(९.१) तो परीक्षा उत्तीर्ण होईपर्यंत किंवा नियम-१० अन्वये परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून त्यास सूट मिळेपर्यंत. त्याला त्याच्या पदावर कायम करण्यात येणार नाही किंवा त्याच्या पदाच्या वेतनमानातील पुढील वेतनवाढ त्याला देण्यात येणार नाही. अशा रितीने रोखून ठेवलेली वेतनवाढ ही, तो परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याच्या दिनांकापासून किंवा त्याला परीक्षा उत्तीर्ण होण्यामधून नियम-१० अन्वये सूट देण्यात आल्याच्या दिनांकापासून त्याला देय असेल आणि कोणतीही वेतनवाढ रोखून न धरल्याचे समजून पुढील सर्व वेतनवाढी देण्यात येतील, मात्र गतकाळातील थकबाकी अनुज्ञेय नसेल.

(९.२) त्याला त्या संवर्गातील आपली जेष्ठता गमवावी लागेल. म्हणजेच जे कर्मचारी त्याच्या अगोदर परीक्षा उत्तीर्ण झाले असतील, त्या सर्व कर्मचाऱ्यांच्या नंतर त्याचा जेष्ठताक्रम लागेल. तसेच अशा ज्या कर्मचाऱ्यांच्या नंतर त्याचा जेष्ठताक्रम लागेल, त्या कर्मचा-यास जेष्ठ असणाऱ्या आणि त्याच्यानंतर, परंतु परिशिष्ट-३ च्या नियम-४ मध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या कालावधीत व संधीमध्ये परीक्षा उत्तीर्ण होणाऱ्या कर्मचाऱ्यांच्या देखील नतंरचा जेष्ठताक्रम त्याला देण्यात येईल.

१०. परीक्षा उत्तीर्ण होण्यामधून सूटः

(१०.१) या शासन राजपत्राच्या प्रसिध्द दिनांकापूर्वी नियुक्ती झालेल्या कर्मचाऱ्यास परीक्षा उत्तीर्ण होण्यामधून पुढील बाबतीत सूट देण्यात येईलः

(अ) त्यास यापूर्वीच कर्मचारी म्हणून कायम करण्यात आले असेल अशा प्रकरणी किंवा

(ब) तो हे शासन राजपत्र प्रसिध्द झाल्याच्या दिनांकापूर्वी अस्तित्वात असलेल्या नियमान्वये यापूर्वीच परीक्षा उत्तीर्ण झाला असेल अशा प्रकरणी किंवा,

(१०.२) कोणत्याही दिनांकास कर्मचारी ४५ वर्ष वयाचा झाल्यानंतर त्यास परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट देण्यात येईल.

११. परीक्षा सर्वसाधारणपणे वर्षातून एकदा घेण्यात येईल. एखाद्या वर्षी जर कोणत्याही कारणास्तव परीक्षा घेण्यात आली नाही, तर कालावधी व संधीची गणना करताना तो कालावधी वगळण्यात येईल.

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

१२. विशेष योग्यताः

एखादा कर्मचारी पहिल्याच प्रयत्नात परीक्षा उत्तीर्ण झाला असेल आणि त्याने कोणत्याही प्रश्नपत्रिकेत ७०टक्के किंवा त्याहून अधिक गुण मिळविले असतील तर त्या प्रश्नपत्रिकेतील त्याच्या विशेष योग्यतेबद्दलची नोंद गोपनीय अहवालात घेण्यात येईल.

१३. विषयामध्ये सूटः

जो उमेदवार परीक्षेमध्ये अनुत्तीर्ण झालेला आहे परंतु ज्याने कोणत्याही प्रश्नपत्रिकेमध्ये ५५ टक्के किंवा अधिक गुण मिळविलेले आहे त्याला त्याच्या नंतरच्या प्रयत्नामध्ये त्या विषयासाठी परीक्षेला बसण्यातून व उत्तीर्ण होण्यातून सूट देण्यात येईल.

१४. निर्वचनाच्या शक्तीः

नियमातील तरतूदीनुसार अधिकाऱ्यांच्या/ कर्मचाऱ्यांच्या एखाद्या संवर्गास कोणती विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे अनिवार्य आहे वा कोणत्या संवर्गास ही परीक्षा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट आहे. यासंबंधी कोणताही विवाद उत्पन्न झाल्यास त्याबाबतचा आयुक्त यांचा निर्णय अंतिम असेल.

दिनांकः- १९ ऑगस्ट, २०२६

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA

Digitally signed by VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
DN: c=IN, o=GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, ou=URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT,
2.5.4.20=7b40f543d9d95d4cad6707bb7eae1089289d9878b7cb34418f111566e3223ba1, postalCode=400032, st=Maharashtra,
serialNumber=A94EF1B631F4673B829AC9ADBEB5B0DDABD086A7544E3FDF47CD7A011FF7EA40, cn=VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
Date: 2026.08.19 12:56:55 +05'30'

(विद्या हम्पय्या)
शासनाचे सह सचिव

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

परिशिष्ट-(३) (अ)
(नियम-३)

विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होणे अनिवार्य असलेले संवर्ग

अ.क्र.	विभाग / सेवा	संवर्ग
१.	प्रशासकीय सेवा	अधिक्षक
२.	लेखा सेवा	लेखाधिकारी, उपलेखापाल
३.	आरोग्य सेवा	उप मुख्य स्वच्छता निरिक्षक
४.	अग्निशमन सेवा	सहा.अग्निशमन अधिकारी

महापालिकेच्या व्यतिरिक्त इतर प्राधिकाऱ्यांकडून घेतल्या जाणाऱ्या विहित विभागीय परीक्षा

अ.क्र.	विभाग	परीक्षा घेणारा अधिकारी	संवर्ग
१.	अग्निशमन सेवा	अग्निशमन महाविद्यालय, नागपूर / मुंबई	अग्निशमन विभागातील पदे

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

परिशिष्ट-(३) (ब)
विभागीय परीक्षा

प्रश्नपत्रिका-१

(गुण-१००, वेळ- ३ तास)

१. सारांश लेखन,
२. टिप्पणी लेखन,
३. पत्र लेखन,
४. भाषांतर (इंग्रजीतून मराठीत)

प्रश्नपत्रिका-२

(गुण-१००, वेळ- ३ तास)

१. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९
२. किमान वेतन अधिनियम १९४८
३. माहितीचा अधिकार अधिनिमय, २००५
४. महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५
५. वस्तु व सेवा कर.

प्रश्नपत्रिका-३

(गुण-१००, वेळ- ३ तास)

१. सर्व महाराष्ट्र नागरी सेवा नियमः
२. सेवेच्या सर्व साधारण शर्ती
३. रजा
४. वेतन
५. वर्तणूक
६. शिस्त व अपील
७. निवृत्तीवेतन
८. विभागीय चौकशी नियम पुस्तिका
९. रचना व कार्यपध्दती - सहा गठ्ठे पध्दती
१०.कार्यालयीन नियम पुस्तिका, जमाखर्च लेखा परीक्षा
११.प्राथमिक हिशोब तपासणी

टीपः- या प्रश्नपत्रिकेचे माध्यम मराठी असेल व प्रश्नांची उत्तरे मराठी भाषेत द्यावी लागतील.

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

लेखा विभाग / लेखा परीक्षण विभागातील वरिष्ठ लिपिक (लेखा)/ कनिष्ठ लेखा परीक्षक यांना प्रश्नपत्रिका-१, २, ३ व्यतिरिक्त पुढे विहित करण्यात आलेल्या विषयांच्या परीक्षेत उत्तीर्ण व्हावे लागेल

प्रश्नपत्रिका-४ (पुस्तकांसह) (गुण-१००, वेळ- ३ तास)

१. मुंबई वित्तीय नियम, १९५१
२. महाराष्ट्र अर्थ संकल्प नियम पुस्तिका प्रकरण क्र. ४,५,७,९ व १७ तसेच परिशिष्टे २,४,८,९,११ वगळून.
३. महाराष्ट्र सार्वजनिक खर्च नियमावली, १९६५ तसेच नियमावली, १९९२
४. महाराष्ट्र सावर्जनिक बांधकाम नियमावलीतील २,३,६,७,८,९,१०,११,१२-१,ते १२-५ प्रकरणे
५. महानगरपालिकेच्या निविदेसाठीच्या सर्वसाधारण अटी व शर्ती

प्रश्नपत्रिका-५ (पुस्तकांसह) (गुण-१००, वेळ- ३ तास)

१. Book Keeping & Accountancy
२. Accrual Based Double Entry Accounting
३. मुंबई प्राथमिक शिक्षण अधिनियम, १९४७
४. मुंबई प्राथमिक शिक्षण नियम, १९४७

गट-क च्या कर्मचा-यांना गट-ब च्या पदावर पदोन्ती मिळण्यापूर्वी या परिशिष्टातील प्रश्नपत्रिका-१,२ व ३ व्यतिरिक्त खालील प्रश्नपत्रिकेत उत्तीर्ण होणे आवश्यक आहे.

प्रश्नपत्रिका-६ (पुस्तकांसह) (गुण-१००, वेळ- ३ तास)

१. महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम १९६६
२. महानगरपालिका (घनकचरा व्यवस्थापन) उपविधी, २००२
३. महाराष्ट्र (नागरी क्षेत्र) वृक्षांचे जतन अधिनियम, १९७५
४. राष्ट्रीय नागरी उपजिविका अभियान,
५. झोपडपट्टी सुधार समिती.
६. दिव्यांगासाठीच्या शासनाच्या सवलती व योजना.
७. समाज विकास व बाल कल्याण संबंधीच्या शासनाच्या व महानगरपालिकेच्या योजना.
८. केंद्र व महाराष्ट्र शासनाच्या नगर विकास विभागामार्फत राबविण्यात येणा-या योजना.

www.MHAlerts.Com
More info: MHAlerts.Com

परिशिष्ट-(३) (क)

विभागीय परीक्षा (अग्निशमन)

विभाग - अग्निशमन

संवर्ग - अग्निशमन प्रणेता / चालक-यंत्रचालक/ अग्निशामक/वाहन चालक (अग्निशमन)

तोंडी व प्रात्यक्षिक परीक्षाः **(गुण -१००)**

१. रासायनिक अग्निशामके	- प्रकार, उपयोग, देखभाल व निगा
२. शिड्या	- प्रकार, उपयोग, देखभाल व निगा
३. होज पाईप	- प्रकार, उपयोग, देखभाल व निगा
४. फोम व होम साधने	- प्रकार, उपयोग, देखभाल व निगा
५. हायड्रंट व होज फिटीग्ज	- प्रकार, उपयोग, देखभाल व निगा
६. पंप	- प्रकार, उपयोग, देखभाल व निगा
७. वॉटर रिले	- प्रकार, उपयोग, देखभाल व निगा
८. गाठी	- प्रकार, उपयोग, देखभाल व निगा
९. श्वसन उपकरणे	- प्रकार, उपयोग, देखभाल व निगा
१०.कवायत	- आज्ञापालन व सहकायाबरोबर कवायत करण्याची क्षमता

लेखी परीक्षा **(गुण-१००, वेळ- २ तास)**

१. प्रथमोपचार - प्रथमोपचार पेटीतील साहित्य व भाजणे, अस्थिभंग, घसमटणे, रक्तस्त्राव, जखमा यांचेवर करावयाच्या प्रथमोपचाराची माहिती देणे.

२. वॉचरुम - वॉचरुममध्ये ठेवल्या जाणाऱ्या रेकॉर्डची माहिती, त्यासाठी वापरली जाणारी कार्यपध्दती नमुने व काल्पनिक संदेशावर वॉचरुमच्या रेकार्डमध्ये नोंद करणे.

३. अग्निशामक व ड्रायव्हर - पदाच्या कर्तव्यांची माहिती असणे व तो कर्तव्य पार पाडण्यासाठी कराव्या लागणाऱ्या कामाबद्दलचा तपशील ड्रायव्हर ऑपरेटर पदाची कर्तव्ये.

४. शिस्त व कर्तव्यपालन - शिस्तीचे व कर्तव्य पालनाचे अग्निशमन विभागातील महत्व व त्यांचे पालन न झाल्यास होणारे परिणाम कर्तव्य पालन न झाल्यामुळे वा झाल्यामुळे आठवणीत राहिलेल्या एखाद्या प्रसंगाचे वर्णन.

दिनांकः- १९ ऑगस्ट, २०२६

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA

Digitally signed by VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
DN: c=IN, o=GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, ou=URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT,
2.5.4.20=7b40f543d9d95d4cad6707bb7eae1089289d9878b7cb34418f111566e3223ba1, postalCode=400032, st=Maharashtra,
serialNumber=A94EF1B631F4673B829AC9ADBEB5B0DDABD086A7544E3FDF47CD7A011FF7EA40, cn=VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
Date: 2026.08.19 12:57:17 +05'30'

(विद्या हम्पय्या)

शासनाचे सह सचिव

More info: MHAlerts.Com

www.MHAlerts.Com

परिशिष्ट -४

नामनिदेशन / सरळसेवा भरती करताना अग्निशमन विभागासाठी निकष व गुणांकन पध्दती

१. शैक्षणिक अर्हता व अनुभवः

(१.१) अग्निशमन पदांसाठी शैक्षणिक अर्हता व अनुभव हा सदर नियमांच्या परिशिष्ट – (२) मध्ये दर्शविल्याप्रमाणे राहील.

(१.२) शारीरिक पात्रता–

पुरुष	महिला
उंची – किमान १६५ से.मी. (अनवाणी) छाती – न फुगविता ८१ सें.मी. फुगवून ८६ सें.मी. (किमान ५ सें.मी. फुगवणे आवश्यक) वजन – ५० कि.ग्र. दृष्टी – सामान्य (विना चष्माने दृष्टी – ६/६ तसेच Ishihara Chart नुसार रंगदृष्टी चांगली) वर्णाधता (Colour Blindness) आजारापासून मुक्त असावा. उमेदवारा शारीरिक व मानसिकदृष्टया सुदृढ असावा.	उंची – किमान १५७ सें.मी.(अनवाणी) छाती – महिला उमेदवारासाठी लागू नाही. वजन – ५० कि.ग्र. दृष्टी – सामान्य (विना चष्माने दृष्टी – ६/६ तसेच Ishihara Chart नुसार रंगदृष्टी चांगली) वर्णाधता (Colour Blindness)आजारापासून मुक्त असावा. उमेदवार शारीरिक व मानसिकदृष्टया सुदृढ असावा.

२. परिक्षेचे टप्पेः

प्रस्तुत परीक्षा एकूण दोन टप्प्यात घेण्यात येईल.

१) लेखी परीक्षा– १०० गुण

२) शारीरिक चाचणी १०० गुण

२.१) लेखी परीक्षा असेल

१) लेखी परीक्षेसाठी (तांत्रिक सामान्यज्ञान) १०० गुणांची असेल

२) लेखी परीक्षेसाठी उमेदवाराकडे सेवा भरती नियमात नमूद शैक्षणिक पात्रता / तांत्रिक शिक्षणाची

www.MHAlerts.com

More info: MHAlerts.Com

अर्हता तसेच शारीरिक क्षमता असणे आवश्यक राहील.

३) जाहिरातीस असणारा एकूण प्रतिसाद विचारात घेऊन आवश्यक तेवढ्या (साधारणतः १:५ किंवा १:७ या प्रमाणात) उमेदवारांना शारीरिक चाचणी परीक्षेस पात्र ठरविण्यात येईल.

४) लेखी परीक्षेकरीता विहित केलेले किमान गुण प्राप्त करणारे उमेदवार शारीरिक चाचणीसाठी पात्र ठरतील.

२.२) **मैदानी चाचणी (पुरुषासाठी) (१०० गुण)**

अ) १६०० मीटर धावणे (३० गुण)

१६०० मी.अंतर पूर्ण करण्यास लागलेला कालावधी	**द्यावयाचे गुण**
५ मि.१० सेंकद किंवा त्यापेक्षा कमी	३०
५ मि.१० सेंकदापेक्षा जास्त परंतु ५ मि.३० सेंकद किंवा त्यापेक्षा कमी	२७
५ मि.३० सेंकदापेक्षा जास्त परंतु ५ मि.५० सेंकद किंवा त्यापेक्षा कमी	२४
५ मि.५० सेंकदापेक्षा जास्त परंतु ६ मि.१० सेंकद किंवा त्यापेक्षा कमी	२१
६ मि.१० सेंकदापेक्षा जास्त परंतु ६ मि.३० सेंकद किंवा त्यापेक्षा कमी	१८
६ मि.३० सेंकदापेक्षा जास्त परंतु ६ मि.५० सेंकद किंवा त्यापेक्षा कमी	१५
६ मि.५० सेंकदापेक्षा जास्त परंतु ७ मि.१० सेंकद किंवा त्यापेक्षा कमी	१०
७ मि.१० सेंकदापेक्षा जास्त परंतु ७ मि.५० सेंकद किंवा त्यापेक्षा कमी	०५
७ मि.३० सेंकदापेक्षा जास्त	००

ब) **जमिनीपासून ३३ फुट उंचीवरील खिडकीस लावलेल्या (४५.४' वरील उंचीच्या)** ॲल्युमिनियम एक्सटेन्शन शिडीवर खिडकीपर्यंत व चढून त्याच शिडीने खाली उतरणे. (आरंभ रेषेपासून शिडी २० फुट अंतरावर असेल) (२०गुण)

वेळ (सेंकदामध्ये)	**द्यावयाचे गुण**
२० सेकंदापर्यंत	२४
२० सेकंदापेक्षा जास्त ते २५ सेकंदापर्यंत	१६
२५ सेकंदापेक्षा जास्त ते ३० सेकंदापर्यंत	१२
३० सेकंदापेक्षा जास्त ते ३५ सेकंदापर्यंत	०८
३५ सेकंदापेक्षा जास्त ते ४० सेकंदापर्यंत	०४
४० सेकंदापेक्षा जास्त	००

www.MHAlerts.Com
More info: MHAlerts.Com

क) ५० कि.ग्रॅ.वजनाची मानवीय प्रतिकृती खांद्यावर घेऊन दिलेल्या चौकोनी मार्गाने ६० मीटर अंतर धावणे. (२० गुण)

वेळ (सेंकदामध्ये)	**द्यावयाचे गुण**
२० सेकंदापर्यंत	२४
२० सेकंदापेक्षा जास्त ते २५ सेकंदापर्यंत	१६
२५ सेकंदापेक्षा जास्त ते ३० सेकंदापर्यंत	१२
३० सेकंदापेक्षा जास्त ते ३५ सेकंदापर्यंत	०८
३५ सेकंदापेक्षा जास्त ते ४० सेकंदापर्यंत	०४
४० सेकंदापेक्षा जास्त	००

ड) **२० फुट उंचीपर्यंत रस्सीवर चढणे व उतरणे (२० गुण)**

रस्सी पूर्ण चढल्यास २० गुण, ३/४ (तीन चतुर्थांश) चढल्यास १० गुण, १/२ (अर्धी) चढल्यास ५ गुण

तर अर्धापेक्षा कमी अंतर चढल्यास शुन्य गुण दिले जातील (रस्सीवर चढतेवेळी फक्त हाताचा वापर

करणे .बंधनकारक राहील पायाचा वापर करता येणार नाही, केल्यास शुन्य गुण मिळतील)

इ) २० पुल- अप्स (१० गुण)

प्रत्येक पुल-अपला १/२ (अर्धा) गुण, या प्रमाणे २० पुल-अप्स पुर्ण केल्यास १० गुण देण्यात येतील.

(२.३) मैदानी चाचणी - महिलांसाठी (१०० गुण)

अ) ८०० मीटर धावणे (३० गुण)

८०० मी.अंतर पूर्ण करण्यास लागलेला कालावधी	**द्यावयाचे गुण**
२ मि.५० सेंकद किंवा त्यापेक्षा कमी	३०
२ मि.५० सेंकदापेक्षा जास्त परंतु ३ मि.०० सेंकद किंवा त्यापेक्षा कमी	२७
३ मि.०० सेंकदापेक्षा जास्त परंतु ३ मि.१० सेंकद किंवा त्यापेक्षा कमी	२४

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

३ मि.१० सेंकदापेक्षा जास्त परंतु ३ मि.२० सेंकद किंवा त्यापेक्षा कमी	२१
३ मि.२० सेंकदापेक्षा जास्त परंतु ३ मि.३० सेंकद किंवा त्यापेक्षा कमी	१८
३ मि.३० सेंकदापेक्षा जास्त परंतु ३ मि.४० सेंकद किंवा त्यापेक्षा कमी	१५
३ मि.४० सेंकदापेक्षा जास्त परंतु ३ मि.५० सेंकद किंवा त्यापेक्षा कमी	१०
३ मि.५० सेंकदापेक्षा जास्त परंतु ४ मि.०० सेंकद किंवा त्यापेक्षा कमी	०५
४ मि.०० सेंकदापेक्षा जास्त	००

ब) **जमिनीपासून ३३ फुट उंचीवरील खिडकीस लावलेल्या (४५.४' वरील उंचीच्या) ॲल्युमिनियम एक्सटेन्शन शिडीवर खिडकीपर्यंत व चढून त्याच शिडीने खाली उतरणे. (आरंभ रेषेपासून शिडी २० फुट अंतरावर असेल) (२० गुण)**

वेळ (सेंकदामध्ये)	द्यावयाचे गुण
३० सेकंदापर्यंत	२०
३० सेकंदापेक्षा जास्त ते ४० सेकंदापर्यंत	१५
४० सेकंदापेक्षा जास्त ते ५० सेकंदापर्यंत	१०
५० सेकंदापेक्षा जास्त ते ६० सेकंदापर्यंत	०५
६० सेकंदापेक्षा जास्त	००

क) **४० कि.ग्रॅ.वजनाची मानवाकृती खांद्यावर घेऊन दिलेल्या चौकोनी मार्गाने ६० मीटर अंतर धावणे. (२० गुण)**

वेळ (सेंकदामध्ये)	द्यावयाचे गुण
२५ सेकंदापर्यंत	२४
२५ सेकंदापेक्षा जास्त ते ३० सेकंदापर्यंत	१६
३० सेकंदापेक्षा जास्त ते ३५ सेकंदापर्यंत	१२
३५ सेकंदापेक्षा जास्त ते ४० सेकंदापर्यंत	०८
४० सेकंदापेक्षा जास्त ते ४५ सेकंदापर्यंत	०४
४५ सेकंदापेक्षा जास्त	००

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com

ड) **गोळाफेक (गोळयाचे वजन ४ कि.ग्रॅ.) (१० गुण)**

गोळा फेकीचे अंतर (मीटरमध्ये)	द्यावयाचे गुण
६ मीटर व त्यापेक्षा जास्त	१०
५.५० मीटर ते ६ मीटरपेक्षा कमी	०८
५ मीटर ते ५.५० मीटरपेक्षा कमी	०६
४.५० मीटर ते ५ मीटरपेक्षा कमी	०४
४ मीटर ते ४.५० मीटरपेक्षा कमी	०२
४ मीटरपेक्षा कमी	००

इ) **लांब उडी (१० गुण)**

अंतर (फुटामध्ये)	द्यावयाचे गुण
१५ फुट व त्यापेक्षा जास्त	१०
१३ फुट ते १५ फुटापेक्षा कमी	०८
११ फुट ते १३ फुटापेक्षा कमी	०६
०९ फुट ते ११ फुटापेक्षा कमी	०४
०९ फुटापेक्षा कमी	००

फ) **१० पुश- अप (जोर काढणे) (१० गुण)**

प्रत्येक १ पुश अपला १ गुण याप्रमाणे १० पुश अप पूर्ण केल्यास १० गुण देण्यात येतील.

दिनांकः- १९ ऑगस्ट, २०२६

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA

Digitally signed by VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
DN: c=IN, o=GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, ou=URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT, 2.5.4.20=7b40f543d9d95d4cad6707bb7eae1089289d9878b7cb34418f111566e3223ba1, postalCode=400032, st=Maharashtra, serialNumber=A94EF1B631F4673B829AC9ADBEB5B0DDABD086A7544E3FDF47CD7A011FF7EA40, cn=VIDYA RAMAPPA HAMPAYYA
Date: 2026.08.19 12:57:42 +05'30'

(विद्या हम्पय्या)
शासनाचे सह सचिव

www.MHAlerts.Com

More info: MHAlerts.Com